

«УТВЕРЖДАЮ»



Генеральный директор
Региональной общественной организации
содействия эффективному развитию творческой
и инновационной деятельности в современном образовании
«Доктрина»

Д.В. Попов

03.07.2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О Всероссийском форуме исследовательских и творческих работ

«Мы Гордость Родины»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Учредителем Всероссийского форума исследовательских и творческих работ «Мы Гордость Родины» (далее Форум) является Региональная общественная организация содействия эффективному развитию творческой и инновационной деятельности в современном образовании «Доктрина», далее РОО «Доктрина».

1.2. Форум проводится ежегодно РОО «Доктрина» при участии ведущих образовательных организаций среднего и высшего профессионального образования, органов государственной власти Российской Федерации.

1.3. Форум проводится в целях:

- создания условий для формирования интереса к познавательной, творческой, инновационной и экспериментально-исследовательской деятельности обучающихся младшего и среднего возраста;

- вовлечения и участия родителей в управлении учебно-воспитательным процессом, формирования семейных ценностей связанных с развитием навыков взаимодействия при

совместной исследовательской деятельности и оказания ими организационной, методической поддержки;

- пропаганды гражданственности и патриотизма в молодом поколении российского общества, уважения к истории своей Родины, ответственности за ее судьбу в современном мире;

- подведения итогов как самостоятельной, так и совместной с соавторами, родителями научными руководителями, педагогами-наставниками исследовательской и творческой работы.

1.4. К участию в Форуме допускаются совместно подготовленные и представленные к защите работы обучающихся образовательных организаций и воспитанников организаций дополнительного образования детей в возрасте от 7 до 12 лет, а также родителей, педагогов;

1.5. Общее руководство работой Форума осуществляется Оргкомитетом, состав которого утверждается учредителями Форума.

2. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ И ОФОРМЛЕНИЯ ДОКУМЕНТАЦИИ ДЛЯ УЧАСТИЯ В ФОРУМЕ

2.1. Участие в Форуме осуществляется в два этапа: регистрационном и очном.

Регистрационный (подготовительный) - предполагает предварительное согласие на участие в очном этапе Форума. На данном этапе осуществляется: согласование и отправка документов участниками (их представителями) на электронную почту Оргкомитета, указанную в п. 4 настоящего Положения; их обработка; формирование электронного сборника аннотаций работ участников Форума; бронирование мест для проживания; заказа питания, автотранспорта и прочих организационных вопросов.

Очный этап - предполагает выступление участников на Форуме и защиту результатов своих исследований перед экспертными советами по направлениям (секциям) Форума.

2.2. После объявления Оргкомитетом о начале приема работ на Форум, участники самостоятельно или через образовательную организацию, органы управления образованием, органы по делам молодежи направляют по электронной почте Оргкомитета пакет документов включающий:

- 1. Заявку для участия в Форуме (на каждого представителя делегации своя заявка).**
- 2. Аннотацию к работе (публикуется в официальном сборнике Форума).**
- 3. Сканированное (сфотографированное) изображение платежного документа с отметкой об оплате целевого взноса регистрационного этапа Форума.**

2.3. Каждый участник имеет право представить для защиты только одну работу по одному направлению Форума.

2.4. При отправке документов в строке «Тема» (под адресной строкой) указывается: МГР, населенный пункт, образовательная организация, фамилия и инициалы участника(ов).

Например: МГР, Владимир, МАОУ СОШ№15, Орлов А.И., Орлова Г.Н.

2.5. Аннотация к работе должна представлять собой краткое описание основных этапов выполненного исследования, содержать 2-3 страницы текста (при необходимости с фотографиями, схемами или таблицами) на русском языке в формате А4 (с полями: слева – 2 см, справа – 1,0 см, сверху и снизу – 2 см в текстовом редакторе Word шрифтом №12 Times New Roman, межстрочным интервалом 1,15). Выравнивание - по ширине страницы.

В тексте аннотации необходимо указать ссылки на используемые первоисточники с размещением списка литературы после текста.

Шаблон для оформления аннотации размещён на официальном сайте Оргкомитета Форума, указанного в п. 4 настоящего Положения.

2.6. Общий объем пакета документов не должен превышать 4 Мб.

2.7. Работа для участия в Форуме должна представлять собой законченное исследование по одному из следующих направлений:

- БИОЛОГИЯ (зоология, ботаника, аквариумистика);
- ИСТОРИЯ И КРАЕВЕДЕНИЕ (знаменательные события, известные люди, памятные места);
- КУЛЬТУРНОЕ НАСЛЕДИЕ И СОВРЕМЕННОЕ ИСКУССТВО (музыкальное и художественное творчество, кинематография, любительская видеосъемка);
- ЛИНГВИСТИКА (русский язык, иностранные языки);
- ЛИТЕРАТУРОВЕДЕНИЕ И ЛИТЕРАТУРНОЕ ТВОРЧЕСТВО (анализ литературных произведений, литературная критика, собственное творчество);
- МАТЕМАТИКА, КОМПЬЮТЕРНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ;
- МОЯ СЕМЬЯ, РОДОСЛОВИЕ (семейные традиции, генеалогическое древо, заслуги предков перед отечеством, вклад в развитие науки, культуры, искусства, защиту Родины);
- ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ (психология, социология, общественно-полезная деятельность);
- ТЕХНОЛОГИИ И ТЕХНИЧЕСКОЕ ТВОРЧЕСТВО (моделирование, проектирование, рационализация, изобретательство);
- ФИЗИКА;
- ФИЗИОЛОГИЯ ЧЕЛОВЕКА, ЗДОРОВЬЕ (здоровое питание, правила здорового образа жизни, вредные привычки и борьба с ними, спорт)
- ХИМИЯ;
- ЭКОЛОГИЯ, ОКРУЖАЮЩИЙ МИР, ГЕОГРАФИЯ.

2.8. В течение пяти рабочих дней после отправки пакета документов, Оргкомитет высылает уведомление на электронные адреса отправителей о регистрации участников Форума. При отсутствии уведомления по прошествии вышеуказанного периода, отправитель может обратиться в Оргкомитет по телефонам, указанным в п. 4. настоящего Положения и уточнить факт получения документов.

2.9. По окончании регистрационного этапа Оргкомитет высылает в электронном виде вызов-приглашение делегации для участия в очном этапе Форума на электронные адреса, указанные в заявке.

2.10. Представители делегации должны подтвердить свое участие в Форуме в сроки, указанные в вызове-приглашении на мероприятие, выслать пакет необходимых документов и подтвердить оплату целевого взноса на организацию и проведение очного этапа Форума.

2.11. В состав делегаций помимо участников, выступающих с докладом, могут входить сопровождающие, данные которых указываются в заявке на участие и за которых также оплачивается целевой взнос.

2.12. Размеры целевых взносов регистрационного и очного этапов Форума указываются на официальном сайте Оргкомитета (см. п.4. настоящего Положения), в вызове-приглашении и включают доставку из Москвы до места проведения мероприятия и обратно, питание, проживание, культурную, развлекательную и методическую программы, издание материалов Форума.

2.13. Для Кураторов делегаций, состоящих из 10 и более участников и сопровождающих, Оргкомитетом конкурса, предоставляются особые условия участия в Форуме. Информация размещена на официальном сайте Оргкомитета (см. п.4. настоящего Положения).

3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ФОРУМА

3.1. Доставка участников и экспертов к месту проведения Форума и обратно осуществляется Оргкомитетом централизованно. О дате и месте отправления автоколонны, а также других организационных вопросах Оргкомитет извещает участников в вызове-приглашении.

3.2. Участники, приглашенные на Форум, обязаны иметь при себе:

1. Документы, подтверждающие личность - гражданский паспорт или свидетельство о рождении.

2. Распечатанный текст работы и доклада.

3. Флеш - накопитель с одним файлом - файлом презентации в программе Power Point для выступления. Название файла: "Презентация фамилия участника".

Исправление и проверка презентаций и распечатка текстов докладов, работ и другой сопроводительной литературы на Форуме Оргкомитетом не проводится.

3.3. Доклад может быть представлен совместно двумя участниками – одним ребенком и одним взрослым или тремя участниками - двумя детьми и одним взрослым. Каждый участник выступает индивидуально со своей частью доклада. Время выступления по одной работе не должно превышать 5 - 8 минут. Доклад может сопровождаться интерактивной презентацией с использованием аппаратуры (ноутбук, проектор-предоставляется Оргкомитетом) или бумажных носителей информации (ватманы, флипчарты, маркеры - предоставляется Оргкомитетом).

Видео представляется отдельным файлом и не должно находиться в файле презентации. Допускается использование макетов, стендов, моделей, лабораторных установок, раздаточных материалов, поделок и т.д.

3.4. Для оценки выступлений делегаций на Форуме Оргкомитетом утверждаются составы экспертных советов по секциям, состоящим из одного или нескольких направлений. После завершения работы секций экспертные советы проводят итоговые заседания и выносят решение о награждении. Решение принимается простым большинством голосов. В случае равенства голосов при подсчете итогов голосования, голос председателя экспертного совета является решающим.

3.5. Решения экспертных советов являются основанием для объявления результатов выступления делегаций, оформляются протоколами и направляются в Оргкомитет. На основании протоколов проводится награждение участников и руководителей работ дипломами и знаками отличия Форума.

3.6. Руководители образовательных организаций, представители которых участвуют в Форуме, отмечаются специальными дипломами Оргкомитета.

3.7. Аннотации работ участников Форума ежегодно публикуются в электронном сборнике, размещенном на сайте Оргкомитета.

4. КОНТАКТЫ И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ ОРГКОМИТЕТА

4.1. Электронный адрес для приема работ на Форум: forum-mgr@yandex.ru

4.2. Целевые взносы принимаются на р/с 40703810338000002970, ПАО Сбербанк г. Москвы, к/с 30101810400000000225, БИК 044525225, ИНН/КПП 7720317660/772001001, ОГРН 1157700015824, РОО «Доктрина».

4.3. Наименование платежа: Целевой взнос регистрационного этапа Форума «Мы Гордость Родины» (год проведения).

4.4. Наименование платежа: Целевой взнос очного этапа Форума «Мы Гордость Родины» (год проведения).

Телефоны Оргкомитета: (499) 391-78-49, (499) 394-00-72.

Официальный сайт: www.мы-гордость.рф