



АДМИНИСТРАЦИЯ СНЕЖИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.06.2015 № 761

Об утверждении Положения «О составе, порядке подготовки проекта генерального плана Снежинского городского округа, порядке внесения в него изменений»

В соответствии со статьями 8, 23, 24, 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ, статьей 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами землепользования и застройки города Снежинска, утвержденными решением Собрания депутатов города Снежинска от 14.07.2010 № 118, на основании статей 40, 41 Устава муниципального образования «Город Снежинск»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение «О составе, порядке подготовки проекта генерального плана Снежинского городского округа, порядке внесения в него изменений».
2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска» и в течение трех дней со дня его принятия разместить на официальном сайте органов местного самоуправления.
3. Установить, что настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Снежинского городского округа Капустина Н.А.

Глава администрации
Снежинского городского округа



И.И. Сапрыкин



ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации
Снежинского городского округа
от 10.06.2015 № 761

ПОЛОЖЕНИЕ

«О составе, порядке подготовки проекта генерального плана Снежинского городского округа, порядке внесения в него изменений»

Настоящее Положение определяет состав, порядок подготовки проекта генерального плана Снежинского городского округа (далее – генеральный план), устанавливает порядок согласования, утверждения и реализацию генерального плана, а также внесение изменений в генеральный план. Подготовка генерального плана может осуществляться применительно к отдельным населенным пунктам, входящим в состав городского округа, с последующим внесением в генеральный план изменений, относящихся к другим частям территорий городского округа. Подготовка генерального плана и внесение в генеральный план изменений в части установления или изменения границы населенного пункта также могут осуществляться применительно к отдельным населенным пунктам, входящим в состав городского округа.

Глава 1. Термины и их определения

В настоящем Положении термины и определения используются в значениях, установленных Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ и «Инструкцией о порядке разработки, согласования, экспертизы и утверждения градостроительной документации» (СНИП 11-04-2003 г.).

Глава 2. Общие положения

1. Заказчиком по подготовке проекта генерального плана является администрация Снежинского городского округа (далее – администрация города Снежинска).
2. Администрация города Снежинска:
 - 1) готовит предложение о подготовке проекта генерального плана;
 - 2) выполняет обоснование необходимости подготовки проекта генерального плана (далее – обоснование);
 - 3) вносит на рассмотрение Собрания депутатов города Снежинска (далее – Собрание депутатов) предложение о подготовке генерального плана;

- 4) разрабатывает условия конкурса на право подготовки проекта генерального плана и контролирует заключение договора с победителем конкурса;
- 5) контролирует работу по сбору исходных данных для подготовки проекта генерального плана и согласованию проекта генерального плана в соответствии с действующим законодательством;
- 6) представляет проект генерального плана на утверждение в Собрание депутатов;
- 7) организует разработку плана реализации генерального плана и представляет его на утверждение главе города;
- 8) организует публикацию проекта генерального плана не менее чем за три месяца до его утверждения;
- 9) организует публичные слушания по проекту генерального плана;
- 10) рассматривает предложения заинтересованных лиц о внесении изменений в проект генерального плана, готовит по ним заключение и вносит изменения;
- 11) контролирует ход реализации генерального плана.

Глава 3. Состав проекта генерального плана

3. Состав проекта генерального плана определяется в соответствии с частью 3 статьи 23 Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ и «Инструкцией о порядке разработки, согласования, экспертизы и утверждения градостроительной документации» (СНиП 11-04-2003 г.).

Глава 4. Общие требования к подготовке проекта генерального плана

4. Подготовка проекта генерального плана производится на основании решения главы местной администрации городского округа и обеспечения финансирования данных работ.
5. Проект генерального плана выполняется на бумажных носителях, и дублируются на электронных носителях.
6. Подготовку проекта генерального плана выполняют организации, отвечающие требованиям законодательства Российской Федерации по работе с данным видом градостроительной документации и имеющие соответствующую форму допуска к информации, составляющей государственную тайну.

Глава 5. Порядок подготовки проекта генерального плана

7. Порядок подготовки проекта генерального плана включает:
 - 1) внесение управлением градостроительства администрации города (далее – Управление) предложений о подготовке проекта генерального плана главе местной администрации;
 - 2) принятие главой местной администрации решения о подготовке проекта генерального плана или решения о подготовке предложений о внесении в генеральный план изменений в форме постановлений;
 - 3) разработка Управлением задания на подготовку проекта генерального плана;
 - 4) определение, на конкурсной основе, администрацией города проектной организации – разработчика проекта генерального плана;
 - 5) подготовка проектной организацией проекта генерального плана в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, заданием, подготовленным Управлением и с учетом местных нормативов градостроительного проектирования Снежинского городского округа, результатов публичных слушаний по проекту генерального плана, а также с учетом предложений заинтересованных лиц;
 - 6) опубликование администрацией города проекта генерального плана и проведение публичных слушаний в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Челябинской области и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Снежинского городского округа;
 - 7) направление согласованного проекта генерального плана с приложением протокола публичных слушаний и заключения о результатах таких слушаний главой местной администрации в Собрание депутатов города Снежинска;
 - 8) принятие Собранием депутатов города Снежинска решения об утверждении генерального плана или об отклонении проекта генерального плана и о направлении его соответственно главе местной администрации городского округа на доработку в соответствии с указанными протоколом и заключением;
 9. Опубликование генерального плана осуществляется в порядке, установленном Градостроительным кодексом Российской Федерации и Уставом Снежинского городского округа.
- Глава 6. Разработка и утверждение задания на подготовку проекта генерального плана**
10. Разработка задания на подготовку проекта генерального плана осуществляется Управлением.

11. В задании на подготовку проекта генерального плана указываются:

- 1) наименование генерального плана;
 - 2) основание для подготовки проекта;
 - 3) состав исходной информации;
 - 4) стадия проектирования;
 - 5) требования к вариантной и конкурсной проработке;
 - 6) особые условия;
 - 7) основные технико-экономические показатели;
 - 8) этапы разработки;
 - 9) требования к разработке разделов документации;
 - 10) требования к составу, содержанию и форме представляемых материалов.
- 11.1. Задание утверждается главой местной администрации.

Глава 7. Проведение конкурса на право подготовки проекта генерального плана

12. Подготовка проекта генерального плана, осуществляется на конкурсной основе.

13. Выбор проектной организации – разработчика проекта генерального плана – осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ (ред. от 02.06.2016) «О контрактной системе в сфере закупок».

14. Участвовать в указанном конкурсе имеют право организации и физические лица, отвечающие требованиям законодательства Российской Федерации, предъявляемым к работе с данным видом градостроительной документации и имеющие соответствующую форму допуска к информации, составляющую государственную тайну.

15. Условия конкурса разрабатывает администрация города.

Глава 8. Сбор исходных данных для подготовки проекта генерального плана

16. Сбор исходных данных для подготовки проекта генерального плана производится под контролем Управления проектной организации – разработчиком проекта.

Глава 9. Порядок подготовки внесения изменений, согласования и принятия решений о внесении изменений в генеральный план

17. Подготовка, внесение изменений, согласование и принятие решений о внесении изменений в генеральный план производиться в соответствии с положениями глав 4 – 8 настоящего Положения.