

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ СНЕЖИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА»**

**ул.Свердлова, 24, г.Снежинск Челябинской области, 456770, Российская Федерация**



**тел. (8-35146) 9-21-45, 9-20-98, 3-79-68, факс (8-35146) 9-25-10, e-mail:** [**gorfu@snzadm.ru**](mailto:gorfu@snzadm.ru)

**ОКПО 32558519, ОГРН 1147459001580, ИНН/КПП 7459003400/745901001**

|  |  |
| --- | --- |
| от 12.01.2021 г. | № 4 |

Об утверждении типовой формы

соглашения о порядке и условиях

предоставления субсидии на цели,

не связанные с финансовым обеспечением

выполнения муниципального задания

на оказание муниципальных услуг

(выполнение работ),

дополнительных соглашений к указанному

соглашению и форм отчетности муниципальных

бюджетных (автономных) учреждений

ПРИКАЗ

В соответствии с [абзацами вторым](consultantplus://offline/ref=193DE735B43C966D4C373D496692EFCB5F3C3E551929F660A1CA37299CDDB6CA2665CFB652CC5EBBE3DA9D02C1D82A96DB59C13BADF0G7t1I) и [четвертым пункта 1 статьи 78.1](consultantplus://offline/ref=193DE735B43C966D4C373D496692EFCB5F3C3E551929F660A1CA37299CDDB6CA2665CFB351CB5CBBE3DA9D02C1D82A96DB59C13BADF0G7t1I) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [постановлением](consultantplus://offline/ref=193DE735B43C966D4C373D496692EFCB5F3C3B55182FF660A1CA37299CDDB6CA2665CFB453C858B7B7808D06888F238ADE46DE38B3F0715FG8tBI) Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели", постановлением администрации Снежинского городского округа № 3 от 11.01.2021 г. «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям из бюджета муниципального образования "Город Снежинск"», руководствуясь подпунктом 1 пункта 3.1 Положения «О Муниципальном казённом учреждении «Финансовое управление Снежинского городского округа», утвержденного решением Собрания депутатов города Снежинска от 27.11.2014 г. № 108,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить типовые формы следующих документов:

1.1. Соглашение о порядке и условиях предоставления субсидии на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (Приложение 1);

1.2. Дополнительное соглашение к Соглашению о порядке и условиях предоставления субсидии на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (Приложение 2);

1.3. Соглашение о расторжении Соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (Приложение 3);

1.4. График перечисления субсидии (Приложение 4);

1.5. Отчет о достижении результатов предоставления субсидии на иные цели (и показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии (при установлении)) (Приложение 5);

1.6. Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия на иные цели (Приложение 6);

2. Установить, что настоящий приказ вступает в силу с 01.01.2021 г.

3. Опубликовать настоящий приказ в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинcка» и на официальном сайте органов местного самоуправления.

4. Контроль выполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник финансового

управления Н.Ю.Круглик

Рассылка:

УКиМП – 1

УФиС – 1

УСЗН г.Снежинска – 1

Управление образования – 1

администрация - 1

УГОиЧС – 1

УГХ – 1

газета «Известия Собрания депутатов

и администрации города Снежинска» – 1

Приложение 1

к приказу № 4 от 12.01.2021

Соглашение

о порядке и условиях предоставления субсидии на цели,

не связанные с финансовым обеспечением выполнения

муниципального задания на оказание муниципальных услуг

(выполнение работ)

|  |  |
| --- | --- |
| г. Снежинск | "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

наименование органа управления, осуществляющего функции и полномочия учредителя

именуемый в дальнейшем "Учредитель", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

наименование должности, ФИО

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

наименование, дата, номер документа, на основании которого действует

с одной стороны, и муниципальное бюджетное (автономное) учреждение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем

наименование муниципального учреждения

"Учреждение", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

наименование должности, ФИО

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

наименование, дата, номер документа, на основании которого действует

с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, в соответствии с постановлением администрации Снежинского городского округа № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. "Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям из бюджета муниципального образования "Город Снежинск" (далее - Порядок), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**1. Предмет Соглашения**

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учредителем Учреждению субсидии из бюджета муниципального образования "Город Снежинск" в соответствии с [абзацами вторым](consultantplus://offline/ref=193DE735B43C966D4C373D496692EFCB5F3C3E551929F660A1CA37299CDDB6CA2665CFB652CC5EBBE3DA9D02C1D82A96DB59C13BADF0G7t1I) и [четвертым пункта 1 статьи 78.1](consultantplus://offline/ref=193DE735B43C966D4C373D496692EFCB5F3C3E551929F660A1CA37299CDDB6CA2665CFB351CB5CBBE3DA9D02C1D82A96DB59C13BADF0G7t1I) Бюджетного кодекса Российской Федерации, на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - субсидия), для финансового обеспечения расходов Учреждения на:

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

указывается цель в соответствии с перечнем, указанным в [пункте 1.2](#P42) Порядка

1.2. Результатом предоставления субсидии является\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

указывается значение результатов предоставления субсидии, которые должны быть конкретными, измеримыми и соответствовать результатам показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, включая значения показателей в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению для достижения результато соответствующих проектов (при возможности такой детализации)

|  |
| --- |
| **2. Условия и порядок предоставления Субсидии** |
| 2.1. Субсидия предоставляется Учреждению в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  указывается сумма цифрами и прописью  2.2. Сроки (график) перечисления Субсидии согласовывается сторонами в Приложении № \_\_\_\_ к настоящему Соглашению.  2.3. Перечисление средств субсидии осуществляется на лицевой счет, открытый Учреждению в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  2.4. Не использованные в текущем финансовом году остатки субсидии подлежат перечислению в бюджет Снежинского городского округа не позднее 20 декабря текущего года. Указанные остатки средств могут использоваться Учреждением в очередном финансовом году при наличии потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решением Учредителя.  2.5. Использованные не по целевому назначению средства субсидии подлежат возврату в бюджет Снежинского городского округа в срок, указанный в письменном требовании Учредителя. |

**3. Права и обязанности Сторон**

3.1. Учредитель обязуется:

3.1.1. Обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цели, указанные в [пункте 1.1](#P87) настоящего Соглашения в соответствии с согласованным Сторонами графиком перечисления Субсидии.

3.1.2. Обеспечивать контроль за целевым и эффективным использованием средств предоставленной Субсидии, за соблюдением условий ее предоставления, установленных Порядком.

3.1.3. Осуществлять оценку достижения значений результатов предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением, в том числе путем осуществления следующих мероприятий:

а) проведение плановых и внеплановых проверок Учреждения:

- По месту нахождения Учредителя на основании документов и информации, представленных по его запросу Учреждением в соответствии с [пунктом 3.3.3](#P385) настоящего Соглашения;

- По месту нахождения Учреждения на основании документов и фактического изучения операций с использованием средств Субсидии, произведенных Учреждением.

б) приостановление предоставления Субсидии в случае установления по итогам проверки, указанной в подпункте а) настоящего пункта, факта нарушений цели и условий предоставления Субсидии, до устранения указанных нарушений, с уведомлением Учреждения не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения о приостановлении.

в) направление требования Учреждению о возврате в бюджет Снежинского городского округа Субсидии или ее части в случае неустранения нарушений, указанных в подпункте б) настоящего пункта, в размере и сроки, установленные в данном требовании.

3.1.5. Рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости).

3.1.6. Направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее \_\_\_\_\_ рабочих дней со дня получения обращения Учреждения в соответствии с [пунктом 3.4.3](#P434)  настоящего Соглашения.

3.1.7. Принять меры к взысканию средств, использованных не по целевому назначению, в случаях нарушения Учреждением условий их предоставления, в том числе по итогам предоставления Учреждением отчетной документации в соответствии с настоящим Соглашением.

3.1.8. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

3.2. Учредитель вправе:

3.2.1. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для исполнения настоящего Соглашения, а также для проведения проверок.

3.2.2. В случае необходимости уточнения размера субсидии изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением субсидии, в том числе в случае выделения дополнительных бюджетных ассигнований (на основании обращения Учреждения, содержащего финансово-экономическое обоснование) или уменьшения Учредителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидий.

3.2.3. Принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20\_\_ году остатка Субсидии, не использованного в 20\_\_ году, а также об использовании средств, поступивших в 20\_\_ году Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на цели, указанные в [пункте 1.1](#P87) настоящего Соглашения, не позднее \_\_\_\_\_ рабочих дней со дня получения от Учреждения документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на цели, указанные в [пункте 1.1](#P87) Соглашения.

3.2.4. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением

3.3. Учреждение обязуется:

3.3.1. Обеспечить целевое и эффективное использование средств субсидии.

3.3.2. Обеспечить достижение значений показателей эффективности и результативности использования субсидии, указанных в п. 1.2 настоящего Соглашения.

3.3.3. Направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для проведения проверок и осуществления контроля за соблюдением целей и условий предоставления Субсидии, не позднее \_\_\_\_\_ рабочих дней со дня получения указанного запроса.

3.3.4. Предоставлять Учредителю ежеквартально в срок до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

- отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме в соответствии с приложением № \_\_\_ к настоящему Соглашению;

- отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии по форме в соответствии с приложением № \_\_\_\_ к настоящему Соглашению

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

указываются иные отчеты (при наличии)

3.3.5. Устранять выявленные по итогам проверки, проведенной Учредителем, факты нарушения целей и условий предоставления Субсидии, включая возврат Субсидии или ее части в бюджет Снежинского городского округа, в сроки, указанные в требовании Учредителя об устранении нарушения.

3.3.6. Возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход бюджета Снежинского городского округа в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении не использованного в 20\_\_ году остатка Субсидии на цели, указанные в [пункте 1.1](#P87) настоящего Соглашения, в срок до "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

3.3.7. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

3.4. Учреждение вправе:

3.4.1. Вносить предложения об изменении размера субсидии с одновременным представлением подтверждающих необходимость документов (финансово-экономического обоснования);

3.4.2. Использовать остатки субсидии на те же цели в очередном финансовом году, в отношении которых Учредителем принято решение о наличии потребности в направлении их на те же цели в очередном финансовом году.

3.4.3. Обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

**4. Ответственность Сторон**

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**5. Срок действия Соглашения**

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г., а в части не исполненных к указанной дате обязательств - до момента их надлежащего исполнения сторонами.

5.2. Изменение настоящего Соглашения осуществляется путем подписания Сторонами дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

5.3. Основанием для внесения изменений в Соглашение является:

- увеличение значений результатов предоставления Субсидии;

- выделение дополнительных бюджетных ассигнований;

- уменьшение Учредителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии.

5.4. Досрочное расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон путем заключения сторонами соглашения о расторжении настоящего Соглашения.

5.5. Соглашение может быть расторгнуто по решению Учредителя в одностороннем порядке с предварительным уведомлением об этом Учреждения не менее, чем за \_\_\_\_ календарных дней, в случаях:

- реорганизации или ликвидации Учреждения;

- нарушения Учреждением целей и условий предоставления Субсидии;

- недостижения Учреждением установленных значений результатов предоставления Субсидии.

5.5. Расторжение Соглашения Учреждением в одностороннем порядке запрещено.

**6. Заключительные положения**

6.1. Споры между Сторонами решаются путем переговоров, при недостижении соглашения по спорным вопросам - в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

**Приложения:**

1.

2.

3.

**7. Юридические адреса и реквизиты Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| Учредитель | Учреждение |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| М.П. | М.П. |

Примечание\*

*В текст настоящего соглашения могут быть включены иные положения, с учетом особенностей предоставления Субсидии.*

Приложение 2

к приказу №4 от 12.01.2021

|  |
| --- |
| ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № \_\_\_\_\_  к соглашению о порядке и условиях предоставления субсидии на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)  № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. |
| |  |  | | --- | --- | | г. Снежинск | "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  наименование органа управления, осуществляющего функции и полномочия учредителя  именуемый по договору "Учредитель", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  наименование должности, ФИО  действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  наименование, дата, номер документа, на основании которого действует  с одной стороны, и муниципальное бюджетное (автономное) учреждение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое по договору  наименование муниципального учреждения  "Учреждение", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  наименование должности, ФИО  действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  наименование, дата, номер документа, на основании которого действует  с другой стороны, в соответствии с пунктом 5.2 Соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. (далее - Соглашение), заключенного между Сторонами, заключили настоящее дополнительное соглашение о нижеследующем: |
| 1. Внести в Соглашение следующие изменения [<1>](#P1479):  1.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;  1.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  2. Настоящее дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.  3. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания сторонами и действует до полного исполнения сторонами принятых на себя обязательств.  4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим дополнительным соглашением, остаются неизменными и действуют в прежней редакции.  Учредитель Учреждение  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| --------------------------------  <1> Указываются подпункты, пункты и (или) разделы Соглашения, а также приложения к Соглашению, в которые вносятся изменения. |

Приложение 3

к приказу №4 от 12.01.2021

|  |
| --- |
| СОГЛАШЕНИЕ  о расторжении Соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг  (выполнение работ) № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | г. Снежинск | "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  наименование органа управления, осуществляющего функции и полномочия учредителя  именуемый по договору "Учредитель", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  наименование должности, ФИО  действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  наименование, дата, номер документа, на основании которого действует  с одной стороны, и муниципальное бюджетное (автономное) учреждение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое по договору  наименование муниципального учреждения  "Учреждение", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  наименование должности, ФИО  действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  наименование, дата, номер документа, на основании которого действует  с другой стороны, в соответствии с пунктом 5.4 Соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. (далее - Соглашение), заключенного между Сторонами, заключили настоящее дополнительное соглашение о расторжении Соглашения.    1. Стороны договорились расторгнуть Соглашение на основании:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  наименование, дата, номер документа, на основании которого действует |

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.1. Бюджетное обязательство Учредителя исполнено в размере: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по КБК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

если Субсидия предоставлена по нескольким кодам БК, то указываются последовательно

соответствующие коды БК, а также суммы Субсидии, предоставленные по таким кодам БК

2.2. Обязательство Учреждения исполнено в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.3. Учредитель в течение \_\_\_\_\_ дней со дня расторжения Соглашения обязуется перечислить Учреждению сумму Субсидии в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(сумма цифрами)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

и сумма прописью

2.4. Учреждение в течение \_\_\_\_\_ дней со дня расторжения Соглашения обязуется возвратить Учредителю сумму Субсидии в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

сумма цифрами и прописью

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами 2.3, 2.4 настоящего соглашения и пунктами \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Соглашения <5>, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

--------------------------------

<5> Указываются подпункты (пункты) Соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Соглашения.

6. Настоящее соглашение заключено Сторонами в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

Учредитель Учреждение

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

м.п. м.п.

Приложение 4

к приказу № 4 от 12.01.2021

График

перечисления субсидии

|  |  |
| --- | --- |
| Сроки (график) перечисления субсидии | Сумма, рублей |
|  |  |
|  |  |
| Итого |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Учредитель | Учреждение |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| М.П. | М.П. |

Приложение 5

к приказу № 4 от 12.01.2021

Отчет

о достижении результатов предоставления субсидии на иные цели

(и показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии (при установлении))

на "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование ГРБС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование Учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Наименование результата предоставления субсидии (и показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии (при установлении)) (ед. изм.) | Плановое значение результата предоставления субсидии (и показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии (при установлении)) | Достигнутое значение результата (целевого показателя) на отчетную дату | Значение результата (целевого показателя), который планируется достигнуть | Отклонение | Причина отклонения |
|  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5=2-3-4 | 6 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Руководитель (уполномоченное лицо) |  |  |  |
| (должность) | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
| Главный бухгалтер |  |  |  |
| (должность) | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | | | |

Приложение 6

к приказу № 4 от 12.01.2021

Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия на иные цели

на "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование ГРБС\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование Учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Субсидия | | Код по бюджетной классификации Российской Федерации | Остаток Субсидии на начало текущего финансового года | | Поступления | | | | Выплаты | | | Остаток Субсидии на конец отчетного периода | | |
| наименование |  | | всего | из них разрешенный к использованию | всего, в том числе | из местного бюджета | | возврат дебиторской задолженности прошлых лет | всего | | из них: возвращено в местный бюджет | Всего | в том числе: | |
| требуется в направлении на те же цели | подлежит возврату |
|  |  | |  |  |  |  | |  |  | |  |  |  |  |
| Руководитель (уполномоченное лицо) | | | | | | |  | | |  |  | |
| (должность) | | | | | | | (подпись) | | |  | (расшифровка подписи) | |
| Главный бухгалтер | | | | | | |  | | |  |  | |
| (должность) | | | | | | | (подпись) | | |  | (расшифровка подписи) | |
| "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | | | | | | | | | | | | |