**Положение о проведении муниципального этапа**

**областной акции «Я - гражданин России»**

**I. Общие положения**

1. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения муниципального этапа областной акции «Я - гражданин России» (далее именуется - Акция) в 2021 году.

2. Акция проводится в целях вовлечения обучающихся образовательных организаций Снежинского городского округа в общественно-полезную социальную практику, формирования активной гражданской позиции, интеллектуальное и личностное развитие обучающихся средствами проектной деятельности.

3. Основные задачи Акции:

1) выявление и поддержка одаренных детей;

2) популяризация научных знаний и создание условий для понимания их

ценности и значимости;

3) формирование у обучающихся навыков проектной, исследовательской и творческой деятельности, публичного выступления, презентации достигнутых результатов;

4) развитие социально-личностных качеств, обучающихся;

5) развитие у обучающихся навыков предпринимательского мышления;

6) содействие общественно-полезной деятельности обучающихся в решении актуальных социальных проблем региона и страны, формирование гражданской позиции и социальной ответственности;

7) содействие улучшению организации учебно-воспитательного

процесса на основе деятельности по реализации школьниками под руководством педагогов учебных предпринимательских и социально значимых проектов;

8) совершенствование профессионального мастерства педагогических работников в технологиях проектирования и организации проектной деятельности обучающихся;

9) выявление и поддержка лучших социальных проектов и инициатив, обучающихся в области социального проектирования и социального предпринимательства.

**II. Организаторы Акции**

4. Организаторами Акции являются:

- МКУ «Управление культуры и молодежной политики администрации города Снежинска»;

- МКУ «Управление образования администрации города Снежинска».

**III. Участники Акции**

5. В Акции принимают участие обучающиеся образовательных организаций различного типа, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы, члены детских и молодежных общественных

объединений в возрасте 12-18 лет.

6. Участниками Акции выступают обучающиеся, которые разработали и

реализовали проект, направленный на решение социальных проблем общества. Проект должен быть разработан в течение текущего 2020-2021 учебного года.

**IV. Организационный комитет Акции**

7. Подготовку и проведение Акции осуществляет организационный комитет (далее - оргкомитет), который утверждается организаторами Акции.

8. Оргкомитет осуществляет следующие функции:

1) регистрирует участников Акции;

2) осуществляет прием заявок и конкурсных материалов, проводит их экспертизу;

3) проводит экспертную оценку конкурсных работ;

4) на основании протокола утверждает список победителей Акции;

5) утверждает порядок награждения победителей Акции;

6) готовит пакет документов на победителей для направления на областной этап Акции.

**V. Порядок проведения Акции**

9. Акция проводится в два этапа:

первый этап - муниципальный - до 26 апреля 2021 года;

второй этап - заочный областной - с 3 по 31 мая 2021 года.

10. Участникам акции в срок до 26 апреля 2021 года необходимо:

1) подать заявку в разделе «Мероприятия» и прикрепить к заявке заполненный проект в АИС «Молодежь России» (<https://myrosmol.ru>);

2) в адрес оргкомитета ormsnz@snzadm.ru представить следующие документы в электронном виде:

- заявку на участие, заверенную печатью (приложение 1);

- паспорт проекта - обобщенная краткая информация по основным целевым показателям и индикаторам (критериям оценки) проекта.

- видеопрезентацию выступления участников проекта – видеозапись публичного представления проекта (ключевых сведений о проекте, содержании, результатах его реализации, стратегии развития и т. д.).

11. Конкурсные материалы предоставляются в виде файла Microsoft Word с расширением .doc или .rtf; фото в формате .jpg; документы в формате .pdf; видеопрезентация в формате .mpeg-4.

12. Все материалы должны быть сохранены в одном архиве .zip и размещены на яндекс.диск или облако мэйл.ру. Видеофайлы могут быть размещены на платформе YouTube или в социальной сети «Вконтакте» (убедитесь, что видео не размещено в закрытой группе и доступно без регистрации).

13. Акция проводится по номинациям:

1) «Развитие добровольческих практик» (волонтерские проекты, направленные на решение социокультурных, социально-экономических проблем современности);

2) «Развитие культурного и исторического наследия» (проекты, направленные на благоустройство территорий, парков, природных зон, на развитие и капитализацию культурного наследия (включая культуры малых народов);

3) «Развитие практик общественного управления» (проекты, способствующие вовлечению граждан в политическую жизнь, становлению гражданского общества и институтов самоуправления);

4) «Развитие финансовой грамотности населения» (проекты, обеспечивающие финансовую безопасность, формирующие финансовую грамотность у разных социальных групп);

5) «Проекты в сфере социального предпринимательства»;

6) «Инженерно-технические проекты» (направленные на решение конкретных гуманитарных и социальных проблем при помощи технических изобретений);

7) «Экологические проекты» (направленные на охрану и безопасность окружающей среды);

8) «Зеленые финансы» (проекты, формирующие предпринимательскую и финансовую грамотность в отношении инвестиций в компании с большой долей экологических и климатических эффектов).

14. Участники предоставляют не более трех работ в каждой из номинаций, указанных в пункте 13 настоящего положения. Не более 2 работ в каждой номинации от муниципальных образовательных организаций.

15. Требования к представлению социальных проектов.

15.1. Проект участника Акции является самостоятельным практикоориентированным исследованием и продуктом гражданской инициативы обучающихся социально значимой для развития гражданского общества. При разработке и реализации проекта участники Акции могут использовать различные методы проектирования, источники, материалы и документы. На конкурс предоставляется описание содержания проекта, этапов, результатов и эффектов реализации проекта. Паспорт проекта - это обобщенная краткая информация по основным целевым показателям и индикаторам (критериям оценки) проект. Требования к паспорту проекта - не более 4 листов формата А4, межстрочный интервал - 1,5, шрифт TimesNewRoman, размер шрифта -14.

15.2. Видеопрезентация выступления участников проекта - это видеозапись публичного представления проекта (ключевых сведений о проекте, содержании, результатах его реализации, стратегии развития и т.д.). Требования к продолжительности видеопрезентации проекта – длительность ролика не более 7 минут. Видеопрезентация предоставляется в формате .mpeg-4.

16. Экспертная оценка конкурсных работ осуществляется по следующим критериям:

- проработанность проблематики (обоснованность актуальности (доказательство) проблемы; наличие исторических и культурных аналогов технологии проекта; связанность аналога и проблемы);

- целевая аудитория (учет и проработанность специфики целевой аудитории проекта; адекватность избранной целевой аудитории проблеме, целям и мероприятиям, прописанным в проекте);

- организационная логика проекта (измеримость цели и результатов проекта; наличие и логичность плана мероприятий, включая информационное сопровождение проекта; соответствие цели и мероприятий проекта ожидаемым результатам);

- соответствие финансово-экономического обоснования (финансового плана) проекта запланированным результатам;

- перспектива дальнейшего развития проекта (наличие перспективы развития проекта, в том числе в онлайн-формате; глубина и адекватность представленных рисков);

- полнота представления проектного замысла (презентация и спич дают полное, логичное и завершенное представление о сути проекта, о закладываемом базовом действии в проекте);

- качество видеопрезентации (форма изложения, оригинальность представления материалов проекта, естественность устной речи).

17. Каждый из критериев член оргкомитета оценивает по шкале от 0 до 5: не соответствует критерию: - 0 баллов, частично соответствует критерию: - 2,5 баллов, соответствует критерию: - 5 балл.

18. На Акцию не допускаются конкурсные материалы:

- не соответствующие целям и задачам Акции (не связанные с анализом и решением конкретных социальных проблем);

- не соответствующие требованиям к оформлению социальных проектов;

реализованные ранее сентября 2020 года;

- не соответствующие техническим требованиям или представленные не открывающимися или нечитаемыми ссылками.

19. Работы не рецензируются. Поступление расценивается как согласие автора на их возможную полную или частичную публикацию с соблюдением авторских прав.

20. По результатам экспертизы конкурсных материалов оргкомитетом заполняется протокол и определяется рейтинг участников Акции в зависимости от суммарного количества набранных баллов по каждой номинации, указанным в пункте 13 настоящего положения.

21. Оргкомитет на основании сформированных рейтингов участников Акции определяет победителей Акции по каждой номинации, указанным в пункте 13 настоящего положения.

**VI. Награждение победителей Акции**

22. Победители Акции награждаются дипломами МКУ «Управление культуры и молодежной политики администрации города Снежинска» и призами.

23. Победители муниципального этапа Акции рекомендуются оргкомитетом для участия в заочном этапе областной акции «Я - гражданин России».

**VII. Финансирование Акции**

24. Финансирование Акции осуществляется за счет средств, выделяемых в виде субсидий МКУ «Управление культуры и молодежной политики администрации города Снежинска» на организацию и проведение мероприятий с детьми и молодежью.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к положению о проведении

муниципального этапа областной акции

«Я - гражданин России»

**Заявка**

**на участие в муниципальном этапе областной акции**

**«Я - гражданин России» в 2021 году**

Название социального проекта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номинация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Полное и краткое наименование организации (в соответствии с Уставом)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес и телефон образовательной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. директора образовательной организации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон директора образовательной организации, e-mail\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. руководителя проекта, место работы, должность, телефон (сотовый)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. обучающегося, автора проекта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Участники команды проекта (5 человек) (Ф.И.О., дата рождения, класс):

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2 . \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5 . \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Печать

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к положению о проведении

муниципального этапа областной акции

«Я - гражданин России»

ПРОТОКОЛ

заседания экспертного совета муниципального этапа

областной акции «Я - гражданин России» в 2021 году

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Полное название организации, участника** | **Название проекта** | **Итоговый балл** | **Кол-во обучающихся, принявших участие в разработке и реализации проекта** |
| **Номинация «Экологические проекты»** |
|  |  |  |  |
| **Номинация «Развитие добровольческих практик»** |
|  |  |  |  |
| **Номинация «Развитие культурного и исторического наследия»** |
|  |  |  |  |
| **Номинация «Развитие практик общественного управления»** |
|  |  |  |  |
| **Номинация «Развитие финансовой грамотности населения»** |
|  |  |  |  |
| **Номинация «Проекты в сфере социального предпринимательства»** |
|  |  |  |  |
| **Номинация «Инженерно-технические проекты»** |
|  |  |  |  |
| **Номинация «Зеленые финансы»** |
|  |  |  |  |

Общее количество проектов, представленных на муниципальный этап\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Общее количество обучающихся, принявших участие в муниципальном этапе акции (включая участников реализованных проектов) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Члены жюри (Ф.И.О. полностью, должность, подпись)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к положению о проведении

муниципального этапа областной акции

«Я - гражданин России»

**Экспертный лист**

Название социального проекта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номинация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование организации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (заполняет организатор)

Оценка по шкале от 0 до 5:

не соответствует критерию: 0 баллов,

частично соответствует критерию: 2,5 балла,

соответствует критерию: 5 баллов

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Критерии оценки Проектов** | **Амплитуда оценки** | **Оценка эксперта, балл** |
| **1. Проработанность проблематики** |  |
| 1.1. | обоснованность актуальности (доказательство) проблемы | от 0 до 5 |  |
| 1.2. | наличие исторических и культурных аналогов технологии проекта | от 0 до 5 |  |
| 1.3. | связанность аналога и проблемы | от 0 до 5 |  |
| **2. Целевая аудитория** |  |
| 2.1. | учет и проработанность специфики целевой аудитории проекта | от 0 до 5 |  |
| 2.2. | адекватность избранной целевой аудитории проблеме, целям и мероприятиям, прописанным в проекте | от 0 до 5 |  |
| **3. Организационная логика проекта** |  |
| 3.1. | измеримость цели и результатов проекта | от 0 до 5  |  |
| 3.2. | наличие и логичность плана мероприятий, включая информационное сопровождение проекта  | от 0 до 5 |  |
| 3.3. | соответствие цели и мероприятий проекта ожидаемым результатам | от 0 до 5  |  |
| **4.**   | Соответствие финансово-экономического обоснования (финансового плана) проекта запланированным результатам | от 0 до 5 |  |
| **5. Перспектива дальнейшего развития проекта** |  |
| 5.1. | наличие перспективы развития проекта, в том числе в онлайн-формате | от 0 до 5 |  |
| 5.2. | глубина и адекватность представленных рисков | от 0 до 5 |  |
| **6.**  | **Полнота представления проектного замысла** (презентация и спич дают полное, логичное и завершенное представление о сути проекта, о закладываемом базовом действии в проекте) | от 0 до 5 |  |
| **7. Качество видеопрезентации** |
| 7.1. | форма изложения | от 0 до 5 |  |
| 7.2. | оригинальность представления материалов проекта | от 0 до 5 |  |
| 7.3. | естественность устной речи | от 0 до 5 |  |
| **ИТОГО:** |  |
|  |  |  |  |

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к приказу о проведении

муниципального этапа областной акции

«Я - гражданин России»

**Состав оргкомитета муниципального этапа**

**областной акции «Я – гражданин России»**

Александров Р.Г. – руководитель МКУ «Управление культуры и

 молодежной политики администрации города Снежинска», председатель оргкомитета,

Бугаенко Е.И. – начальник отдела по работе с молодежью МКУ «Управление культуры и молодежной политики администрации города Снежинска», заместитель председателя оргкомитета,

Белидских В.И. – главный специалист отдела по работе с молодежью МКУ «Управление культуры и молодежной политики администрации города Снежинска», секретарь оргкомитета,

Глазкова И.Б. – старший инспектор по внеучебной работе МКУ «Управление образования администрации города Снежинска» (по согласованию),

Наседкина В.В. – заведующая молодежным отделом МАУ «ПКиО».