

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ ЗАОЧНЫЙ**  
**УНИВЕРСИТЕТ»**  
**(ФГБОУ ВО РГАЗУ)**

УТВЕРЖДЕНО приказом  
ВрИО ректора ФГБОУ ВО РГАЗУ  
" 11 " 03 2021 г. № 84

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о порядке и процедуре проведения конкурса  
на создание элементов айдентики  
ФГБОУ ВО РГАЗУ

Балашиха, 2021 год

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и условия проведения конкурса, права и обязанности организаторов и участников конкурса, этапы и сроки его проведения, процедуру оценки заявок и порядок оформления результатов, а также иные положения, необходимые для обеспечения проведения конкурса на создание лучшего названия ФГБОУ ВО РГАЗУ (далее – Университет), а также создание элементов айдентики (уникального логотипа, герба, девиза (слоган) и хештега (далее – Конкурс).

1.2. Конкурс посвящен открытию Научного центра изучения проблем сельских территорий при Университете.

1.3. Целью проведения Конкурса является выявление и поощрение лучших проектов по формированию бренда Университета, как уникального ВУЗа, деятельность которого направлена на инновационное развитие и создание новых научных разработок в сфере сельского хозяйства и развития сельских территорий.

1.4. Основными задачами Конкурса являются:

1.4.1. Выявление трендов развития аграрных вузов в части создания обновленного корпоративного стиля.

1.4.2. Привлечение общественности, в том числе научного сообщества к деятельности Университета.

1.5. Конкурс проводится на всей территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.6. К участию в Конкурсе допускаются физические лица старше 18 лет, являющиеся гражданами Российской Федерации и юридические лица, зарегистрированные на территории Российской Федерации.

1.7. Официальным языком Конкурса является русский язык.

1.8. Участие в Конкурсе является бесплатным. Участники Конкурса самостоятельно несут расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки для участия, а также расходы, связанные с поэтапной реализацией мероприятий по номинациям Конкурса в случае отбора в ТОП-3 (в рамках Второго этапа Конкурса).

1.9. Официальным местом проведения Конкурса является сайт - <http://www.rgazu.ru/> (далее – сайт Конкурса), на котором размещается информация о Конкурсе, проводится сбор заявок, а также определяются финалисты Конкурса и подводятся результаты Конкурса. Дополнительно информация размещается в социальных сетях и иных средствах массовой информации коммуникаций по усмотрению организаторов Конкурса.

1.10. Термины и определения:

- «Конкурс» - процедура отбора 3 (трех) финалистов на создание наименования, логотипа/герба, девиза (слоган), хештега.

- «Организатор Конкурса» - Университет.
- «Конкурсная комиссия» - координируемый орган Конкурса, формируемый представителями учредителя и иными лицами по согласованию.
- «Экспертная группа» - консультационный орган Конкурса, формируемый и утверждаемый протоколом ученого совета из сотрудников Университета по согласованию и иных лиц, в полномочия которого входит экспертная оценка.
- «Участник Конкурса» - преподаватели, студенты и сотрудники Университета, сторонние лица и организации, а также команда, объединенная в консорциум, заявка которой прошла отбор и принята к рассмотрению Оператором Конкурса.
- «Заявка на участие в Конкурсе» (заявка) - документы и презентационные материалы, содержащие информацию об участнике Конкурса и его конкурсном проекте.
- «Лидер консорциума» - участник команды, отвечающий за организационную процедуру подачи заявки на Конкурс и представляющий интересы конкретной Команды.
- «Финалисты Конкурса» - участники Конкурса, чьи проекты отобраны экспертной группой в числе 30 (тридцати) лучших Заявок (в рамках Первого этапа Конкурса).
- «Победители Конкурса» - участники Конкурса, чьи проекты отобраны Конкурсной комиссией в числе 3 (трех) (в рамках Второго этапа Конкурса).
- «Наименование» - будущее название Университета, в том числе на иностранном языке определяющий новый вектор развития: образовательная деятельность; научный центр изучения проблем сельских территорий.
- «Логотип» — эмблема, отличительный знак, на котором изображаются предметы, символизирующие Университет.
- «Герб» — составляемый по правилам геральдики изобразительный знак, служащий для опознавания его владельца.
- «Девиз (слоган)» — краткое изречение, обычно выражающее руководящую идею деятельности Университета. Девиз должен отражать базовые ценности Университета, быть лаконичным и стилизованным.
- «Проект», «произведение» - объект авторского права, исключительные права на который принадлежат участнику конкурса.
- «Хештэг» (метка) (англ. hashtag от hash — знак решётки (#) и tag — метка) — ключевое слово или несколько слов сообщения, тег (пометка), используемый в микроблогах и социальных сетях, облегчающий поиск сообщений по теме или содержанию и начинающийся со знака решётки.

## **2. Условия конкурса**

2.1. Организация и проведение Конкурса основывается на принципах:

- гласности, публичности, и прозрачности;

- активного вовлечения широкого круга лиц, в том числе заинтересованных в развитии агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Российской Федерации;

- формирования экспертного сообщества в областях, связанных с развитием сельских территорий и агропромышленного комплекса Российской Федерации.

2.2. Рабочими органами Конкурса являются:

2.2.1. Организатор Конкурса:

2.2.1.1. Организатором Конкурса является Университет.

2.2.1.2. Организатор Конкурса утверждает:

- состав и обязанности членов экспертной группы Конкурса;
- регламентные документы Конкурса.

2.2.1.3. Состав конкурсной комиссии утверждается ректором Университета или лицом уполномоченным ректором Университета.

2.2.1.4. Ответственным лицом за организацию и проведение Конкурса является Организатор Конкурса.

2.2.1.5. Организатор Конкурса обеспечивает проведение Конкурса согласно установленным настоящим Положением принципам.

2.2.1.6. Организатор Конкурса имеет право передать отдельные функции по организации Конкурса третьим лицам.

2.2.2. Конкурсная комиссия:

2.2.2.1. Конкурсная комиссия формируется согласно утвержденному составу.

2.2.2.2. К компетенциям конкурсной комиссии относится:

- определение секретаря заседания конкурсной комиссии из числа членов конкурсной комиссии с целью ведения протокола заседания комиссии. Секретарь избирается простым голосованием большинством голосов;
- выбор лучших вариантов участвующих в конкурсе произведений путем открытого голосования большинством голосов с оформлением протокола;
- подведение итогов Конкурса;
- дисквалификация участников конкурса за несоблюдение условий конкурса, в том числе в случае выявления факта самостоятельного выполнения работы (плагиат).

2.2.3. Председатель конкурсной комиссии:

- организует функционирование конкурсной комиссии;
- осуществляет руководство деятельностью конкурсной комиссии;
- назначает дату и время проведения заседания конкурсной комиссии;
- председательствует на заседании конкурсной комиссии с правом решающего голоса;
- подписывает протоколы заседания конкурсной комиссии.

2.2.4. Экспертная группа:

2.2.4.1. Экспертная группа формируется и утверждается протоколом заседания Ученого совета.

2.2.4.2. К компетенциям Экспертной группы относится:

- оказание методической поддержки и консультирование участников Конкурса;
- рассмотрение, оценка и рейтингование заявок;
- формирование и утверждение перечня ТОП-30 проектов для последующей оценки конкурсной комиссии (первый этап Конкурса);

2.2.4.3. В состав экспертной группы включаются сотрудники Университета и иные лица. Утверждается состав экспертной группы протоколом заседания Ученого совета.

2.2.4.4. Требования, предъявляемые к членам экспертной группы: к участию допускаются физические лица, являющиеся гражданами РФ старше 18 лет;

- отсутствие личной заинтересованности у члена экспертной группы в результатах проводимого Конкурса;
- участие эксперта в качестве спикера в научных конференциях, круглых столах, и других публичных профессиональных мероприятиях.

2.2.4.5. Заседания экспертной группы проводится в заочной форме на сайте Конкурса.

2.2.4.6. К компетенциям экспертной группы относится:

- определение критериев оценки соответствия заявок установленной настоящим положением форме и конкурсных проектов;
- создание и функционирование Сайта Конкурса;
- прием от претендентов на участие в Конкурсе, участников и финалистов Конкурса сообщений, информации и документов, включая заявки с конкурсными проектами;
- организация и проведение подготовительных и ознакомительных мероприятий;
- взаимодействие с членами конкурсной комиссии;
- подготовка материалов для заседаний конкурсной комиссии;
- организация проведения заседаний конкурсной комиссии;
- обеспечение информационной поддержки и продвижения Конкурса в средствах массовой информации;
- подготовка квалифицированного анализа заявок и оформление результатов Конкурса;
- консультирование участников и предоставление разъяснений по конкурсной документации претендентам, участникам и финалистам Конкурса.

2.3. Первый этап Конкурса:

2.3.1. Для участия в Конкурсе претенденты подают заявки в электронном виде по адресу: [konkurs@rgazu.ru](mailto:konkurs@rgazu.ru), либо на бумажном носителе по адресу: 143907, Московская область, г. Балашиха, ул. Шоссе Энтузиастов, д. 50., тел. для справок: +7(495) 521 24 56 (1 этаж кабинет 106).

2.3.2. Заявка участника, предоставляемая на Конкурс, должна содержать следующие материалы:

1) Письмо о направлении Заявки на участие в Конкурсе, составленное по форме, установленной в Приложении № 1 к настоящему положению.

2) Согласие на обработку персональных данных, составленное по форме, установленной в Приложении № 2 настоящего положения.

Согласие на обработку персональных данных заполняется и подписывается каждым членом команды.

3) В электронном виде материалы предоставляются в формате jpg, pdf и иных.

2.3.3. Одна команда или участник вправе подать не более одной заявки с одним и тем же проектом на участие в Конкурсе.

2.3.4. Заявка на участие в Конкурсе должна быть представлена в течение срока приема заявок.

2.3.4.1 Дата начала приема заявок на участие в Конкурсе - с даты опубликования конкурсной документации на сайте Университета.

Дата окончания приема Заявок на участие в Конкурсе через 2 месяца с даты опубликования конкурсной документации на сайте Университета.

Организатор Конкурса завершает прием заявок на участие в Конкурсе в последний день срока, указанного в настоящем пункте, в 23 часа 30 минут по московскому времени.

Информация и документы, поступившие организатору Конкурса после указанного времени, не учитываются и не рассматриваются.

2.3.5. Участник Конкурса по мотивированному решению членов экспертной группы может быть отстранен от участия в Конкурсе на любом этапе проведения Конкурса в случае представления участником недостоверных или неполных сведений, предусмотренных настоящим Положением.

2.3.6. Участник Конкурса вправе отозвать Заявку на участие в Конкурсе до начала этапа голосования.

2.3.7. Все Заявки на участие в Конкурсе проходят техническую экспертизу, проводимую экспертной группой. Срок проведения экспертизы - 3 рабочих дня со дня подачи заявки. При проведении экспертизы оценивается комплектность документов, предоставленных на Конкурс, и соответствие их требованиям, указанным в п.2.3.2. настоящего Положения.

Организатор Конкурса ведет реестр поступивших заявок, в том числе отправленных на доработку.

2.3.8. Заявки, прошедшие экспертизу, направляются для проведения оценки членам экспертной группы Конкурса.

Оценка проектов осуществляется по бальной системе, где наивысший балл – 10, наименьший балл – 1.

Настоящим положением установлены следующие критерии оценки проектов:

- Оригинальность и обоснованность ключевой идеи.
- Уникальность. Логотип должен помочь выделиться, быть заметным и запоминаемым на фоне конкурентов, при этом, не повторяя их.

Логотип должен нести индивидуальность, неповторимость. Качество логотипа должно быть на уровне мировых успешных университетов;

- Целенаправленность. Логотип должен быть понятным для широкой целевой аудитории и подчеркивать специфику деятельности вуза, то есть рекламировать научно-образовательные, инновационные услуги Университета, работу с предприятиями АПК и другое. Логотип должен четко передавать все основные характеристики Университета, подчеркивая конкурентные преимущества.

- Лаконичность. Логотип должен быть лаконичным, без лишних элементов - каждая деталь должна быть целесообразна при разработке, но без потери общей оригинальности. Дизайн логотипа должен быть четкий и понятный.

- Привлекательность. Логотип должен притягивать внимание потенциальной целевой аудитории. В нем должно быть гармоничное сочетание стилистических элементов.

- Гибкость. Логотип должен обладать возможностью на разных носителях, иметь возможность масштабирования, изготовления из разных материалов, не теряя при этом читабельности.

- Вариативность. Логотип должен иметь цветные и монохромные версии. При его разработке нужно найти то цветовое решение, которое бы наилучшим образом отображало миссию Университета.

- Шрифт. Логотип должен создаваться посредством уникального шрифтового решения. Также необходим вариант с англоязычным написанием.

2.3.9. Экспертная группа проводит комплексную оценку заявок, в том числе проектов, представленных на Конкурс в почтовой системе, доступ к которой осуществляется организаторами Конкурса.

2.3.10. Член экспертной группы оценивает проекты, участвующие в Конкурсе лично и не вправе сообщать другому лицу поступившую информацию.

2.3.11. Член экспертной группы при оценке проекта не вправе обсуждать ее с участником Конкурса, представившей данную заявку, напрямую запрашивать у участника документы, информацию и (или) пояснения.

2.3.12. К оценке по каждому критерию оценки проектов член экспертной группы дает комментарий. Эксперт может дать по заявке общий комментарий. Такой комментарий может содержать обоснование вывода эксперта по данной заявке, а также рекомендации по доработке.

2.3.13. По результатам рассмотрения заявок экспертная группа определяет рейтинг каждой заявки на участие в Конкурсе.

2.3.14. На основе сформированного рейтинга заявок экспертная группа представляет Топ – 30 заявок на рассмотрение конкурсной комиссии.

2.3.15. По результатам рассмотрения заявок экспертная комиссия принимает одно из следующих решений:

- о включении заявки в Топ – 30 заявок для дальнейшего участия;

- о не включении заявки в отобранный перечень для прохождения в Конкурсе.

2.4. Второй этап Конкурса:

2.4.1. По итогам первого этапа Конкурса отобранные Топ – 30 участников Конкурса получают менторскую и консультационную поддержку в рамках проводимого Конкурса.

2.4.2. Прошедшие заявки направляются для оценки членам Конкурсной комиссии.

Оценка (балл от 1 до 10) Конкурсной комиссии проводится по следующим критериям:

- идентификация уникальности вуза и его основной направленности;
- лаконичность;
- запоминаемость;
- позитивное восприятие разными категориями (абитуриенты, студенты, преподаватели, партнеры).

2.4.6. Конкурсной комиссией проводится оценка проектов финалистов Топ -30.

2.4.7. Члены конкурсной комиссии оценивают проекты финалистов Топ – 30 лично и не вправе сообщать другому лицу полученную информацию.

2.4.8. Член Конкурсной комиссии при оценке проектов финалистов Топ – 30 не вправе обсуждать ее с участником Конкурса, представившей данную заявку, напрямую запрашивать у участника документы, информацию и (или) пояснения.

2.4.9. По каждому проекту финалиста ТОП-30 член Конкурсной комиссии, как правило, может дать комментарий. Такой комментарий может содержать обоснование вывода эксперта, а также рекомендации по доработке представленных материалов.

2.4.10. По результатам рассмотрения всех заявок Конкурсная комиссия определяет рейтинг каждого финалиста.

2.4.11. По результатам рассмотрения проектов финалистов конкурсная комиссия принимает одно из следующих решений:

- о включении Проекта в ТОП-3 лучших финалистов по номинациям конкурса;
- о не включении Проекта в отобранный перечень.

### **3. Этапы и сроки проведения конкурса**

3.1. Конкурс проводится в период с «даты опубликования на сайте Университета конкурсной документации» и состоит из 2 (двух) основных этапов:

3.1.1. Первый этап Конкурса проводится в течение 2-х месяцев с даты опубликования на сайте Университета объявления о начале проведения Конкурса и настоящего Положения.



3.2.1. Второй этап Конкурса проводится в течение месяца после завершения первого этапа Конкурса.

#### **4. Требования к участникам конкурса**

4.1. К участию в конкурсе допускаются лица, соответствующие требованиям разделом 1 и 2 настоящего положения.

4.2. В состав команд могут входить: представители организаций, оказывающих услуги в области проектирования и развития сельскохозяйственной инфраструктуры, представители малого и среднего предпринимательства, студенты высших учебных заведений, иные лица.

4.3. Основными рекомендованными требованиями к проектам представленным на конкурс являются:

##### 4.3.1. Герб.

- Фирменные цвета (основные и дополнительные) фигурируют на всех элементах и носителях стиля - на логотипе, деловой документации, сувенирной продукции, рекламной полиграфии и др. В работе желательно ограничить количество значимых (фирменных) цветовых элементов не более 3-х .

Эмблема должна быть выполнена в фирменных цветах Университета (рекомендуемые цвета зеленый и желтый).

- Эмблема может быть произвольной формы.
- Изображение должно быть достаточно схематичным и простым, чтобы при уменьшении не терялись детали. (Это необходимо для того, чтобы эмблему можно было разместить на значках, логотипах различной сувенирной продукции и пр.).

- Эмблема должна отражать профиль деятельности Университета.

- Формат эмблемы –jpg,pdf.

4.3.2. Девиз (слоган) должен отражать базовые ценности Университета, быть лаконичным и стилизованным.

4.3.3.Наименование. Будущее название Университета, позволяющее выделить его среди остальных образовательных учреждений и характеризующее новый вектор развития: в образовательной деятельности; в работе научного центр изучения проблем сельских территорий (рекомендуется оставить слово «Университет»)

4.3.4. Хештэг. Ключевое слово или несколько слов сообщения, тег (пометка), используемый в микроблогах и социальных сетях, облегчающий поиск сообщений по теме или содержанию и начинающийся со знака решётки.

#### **5. Подведение итогов конкурса**

5.1. Конкурсная комиссия подводит итоги Конкурса и определяет Победителей Конкурса по результатам Второго этапа.

5.2. Победителями признаются 3 (три) лучших проекта Финалистов Конкурса, которые получили наивысшие баллы по итогам отбора Конкурсной комиссией.

5.3. Объявление итогов Конкурса осуществляется на сайте Конкурса.

5.4. По итогам Конкурса организатор Конкурса совместно с победителями Конкурса формируют и утверждают проект бренда Университета.

5.5. Победители Конкурса будут награждены денежными премиями, согласно установленному призовому фонду:

1 место: 100 000 рублей;

2 место: 75 000 рублей;

3 место: 50 000 рублей.

5.6. Проект, не занявший призовое место, по усмотрению конкурсной комиссии может быть выделен и его автор награжден сертификатом участия.

## **6. Авторские права**

6.1. Ответственность за соблюдение авторских прав на произведение, участвующее в конкурсе, несет участник, приславший данный проектна конкурс.

6.2. Присылая проект на Конкурс, автор автоматически передает исключительные права на использование произведений в любой из предусмотренных форм в целях осуществления Университетом своей уставной деятельности.

6.3. С победителем конкурса заключается договор, регламентирующий использование объекта исключительных прав. Отказ от подписания договора приравнивается к отказу от участия в конкурсе.

## **7. Прочие условия**

7.1. Организатор Конкурса, члены экспертной группы, конкурсной комиссии не несут ответственности за неполучение участником Конкурса информации или получение некорректной информации о Конкурсе, если участник Конкурса получил такую информацию в неофициальном порядке.

7.2. Результаты Конкурса освещаются в средствах массовой информации и размещаются на официальном сайте Конкурса.

Приложение 1 к положению  
«О порядке и процедуре проведения конкурса  
на создание элементов айдентики  
ФГБОУ ВО РГАЗУ»

ЗАЯВКА

на участие в конкурсе

Ф.И.О.(участник или лидер консорциума)

Участие в номинации конкурса: (сделать отметку)

Основные номинации:

- наименование;
- герб/логотип;
- девиз (слоган);
- # ХЕШТЕГ.

Принадлежность к университету (если имеется):

(студенты и аспиранты, профессорско-преподавательский состав и все остальные сотрудники)

Контактные данные:

email:

Телефон (мобильный):

Дата Подпись

Приложение 2 к положению  
«О порядке и процедуре проведения конкурса  
на создание элементов айдентики  
ФГБОУ ВО РГАЗУ»

Заявление

о согласии на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество или наименование организации)

проживающий(ая) по адресу(юридический адрес):

паспорт серия \_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан « \_\_\_\_ »

\_\_\_\_\_ (наименование органа, выдавшего паспорт или реквизиты организации)

своей волей и в своих интересах

в целях организации моего участия в открытом конкурсе на создание нового наименования, девиза, #хештега, герба/логотипа Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Российский государственный аграрный заочный университет, а также в целях выполнения Организаторами своих обязательств по реализации Конкурса, предусмотренных Положением о Конкурсе и законодательством РФ с применением различных способов обработки

даю согласие Организаторам Проекта:

- федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования Российский государственный аграрный заочный университет (адрес местонахождения: 143907, Московская область, г. Балашиха, ул. Шоссе Энтузиастов, д. 50, ИНН 5001007713, ОГРН 1035000701834) на сбор, систематизацию, накопление, обработку, хранение, уточнение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение, передачу и распространение моих персональных данных (фамилия, имя, отчество, серия, номер, кем и когда выдан документ, удостоверяющий личность, а также его вид, дата рождения, место обучения (наименование, адрес местонахождения, класс), результаты обучения, информация о наличии особых достижений в учебе, творчестве, спорте, волонтерской и иной общественно-значимой деятельности, изображение, образ и подобие, голос, образец подписи, биографические данные, личностные характеристики и описания, элементы исполнения любыми способами и в любых формах), а также моих контактных данных (телефон, адрес электронной почты,

почтовый адрес (адрес регистрации) как с использованием автоматизированных средств обработки персональных данных, так и без использования средств автоматизации.

Также я разрешаю производить фото и видеосъемку с моим участием, безвозмездно использовать эти фото, видео и информационные материалы во внутренних и внешних коммуникациях, связанных с реализацией Проекта. Фотографии и видеоматериалы могут быть скопированы, представлены и сделаны достоянием общественности или адаптированы для использования любыми СМИ и любым способом, в частности в буклетах, видео, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и так далее при условии, что произведенные фотографии и видео не нанесут вред моему достоинству.

Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение неопределенного срока и может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме.

В случае неправомерного использования предоставленных персональных данных согласие на обработку персональных данных отзывается моим письменным заявлением.

(дата)

/(подпись/расшифровка и/или печать организации)