

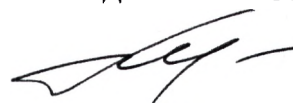
Введена в действие приказом института

От 12.04.2016 № 862

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ
«Российский Федеральный Ядерный Центр - Всероссийский научно – исследовательский
институт технической физики имени академика Е.И. Забабахина»
(ФГУП «РФЯЦ-ВНИИТФ им. академ. Е.И. Забабахина»)

Утверждаю

Директор ФГУП «РФЯЦ-ВНИИТФ
им. академ. Е.И. Забабахина»

 М.Е. Железнов

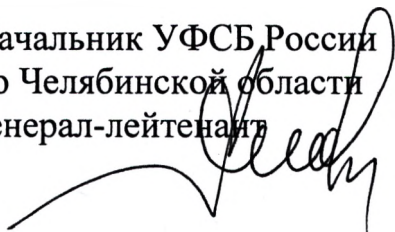
ИНСТРУКЦИЯ

о въезде в контролируемые зоны закрытого административно-
территориального образования – города Снежинска Челябинской области
для постоянного проживания (временного пребывания)
физических лиц

РИ-16-444

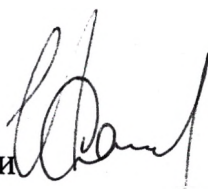
Согласовано:

Начальник УФСБ России
по Челябинской области
генерал-лейтенант



И.В. Ахримеев

Глава администрации
Снежинского городского
округа Челябинской области



И.И. Сапрыкин

г. Снежинск

2016 г.

Содержание

Перечень принятых сокращений	3
Термины и определения	4
1 Общие положения	5
2 Порядок направления, рассмотрения и принятия решений по заявлениям (ходатайствам) о въезде граждан РФ на территорию контролируемой зоны категории «А» ЗАТО Снежинск для постоянного проживания	10
3 Порядок направления, рассмотрения и принятия решений по заявлениям (ходатайствам) о въезде граждан РФ на территорию контролируемой зоны категории «А» ЗАТО Снежинск для временного пребывания, требующего соответствующей регистрации	15
4 Порядок направления, рассмотрения и принятия решений по заявлениям (ходатайствам) о въезде граждан РФ на территорию контролируемой зоны категории «А» ЗАТО Снежинск для временного пребывания, не требующего соответствующей регистрации	19
5 Порядок направления и рассмотрения заявлений (ходатайств) о въезде иностранных граждан, лиц без гражданства, а также граждан РФ, представляющих интересы иностранных и международных организаций (объединений) на территории контролируемой зоны категории «А» и контролируемой зоны категории «Б» ЗАТО Снежинск	30
6 Перечень должностных лиц, имеющих право выдачи разрешений (решений) на въезд в ЗАТО Снежинск	33
7 Ответственность за нарушение особого режима в ЗАТО Снежинск	34
8 Контроль за выполнением требований настоящей Инструкции...	38
Приложение 1	39
Приложение 2	43
Приложение 3	45
Приложение 4	47
Приложение 5	51

Перечень принятых сокращений

ЗАТО	- закрытое административно-территориальное образование
РФЯЦ-ВНИИТФ	- Федеральное государственное унитарное предприятие «Российский Федеральный Ядерный Центр - Всероссийский научно-исследовательский институт технической физики имени академика Е.И. Забабахина»
РФ	- Российская Федерация
КоАП РФ	- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях
ОФСБ	- отдел Управления федеральной службы безопасности России по Челябинской области в г.Снежинске
ОМВД	- отдел Министерства внутренних дел России по ЗАТО г. Снежинска Челябинской области
МЧС	- Министерство по чрезвычайным ситуациям
ФПС	- ФГКУ «Специальное управление Федеральной пожарной службы №7 МЧС России»
ЦМСЧ-15	-ФГБУЗ «Центральная медико-санитарная часть №15 Федерального медико-биологического агентства России»
ОУФМС	- Отделение управления Федеральной миграционной Службы России по Челябинской области в г.Снежинске *
АУ МФЦ	<i>изменен приказом от 14.07.2015 № 0192-11</i> - территориальный отдел Областного государственного автономного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Челябинской области» в Снежинском городском округе
Регламент	- Административный регламент по предоставлению муниципальных услуг по приему от граждан и юридических лиц заявлений о получении разрешения на оформление документов на въезд на территорию ЗАТО Снежинск для временного пребывания или постоянного проживания
Комиссия	- комиссия при администрации Снежинского городского округа по вопросам въезда граждан в ЗАТО Снежинск
РСО	- режимно-секретный отдел администрации г.Снежинска
КПП	- контрольно-пропускной пункт
ГКЗ	- городская контролируемая зона
ЦБП	- Центральное бюро пропусков в/ч 3468
ИТСО	- инженерно-технические средства охраны
* ОБ.М	<i>- отделение по вопросам миграции ОМВД России по ЗАТО г. Снежинск Челябинской области</i>

Термины и определения

В настоящей Инструкции применены следующие термины с соответствующими определениями:

Контролируемая зона – территория, предназначенная для ограничения входа (выхода), въезда (выезда) граждан противоправным способом и обнаружения признаков проникновения на эту территорию.

Запретная зона – территория РФЯЦ-ВНИИТФ, предназначенная для доступа физических лиц исключительно по производственной необходимости в установленном порядке и обнаружения признаков проникновения на эту территорию

Контрольно-пропускной пункт (КПП) – специально оборудованное место для осуществления контроля и управления проходом людей и проездом транспортных средств в порядке, установленном пропускным режимом.

Нарушитель – лицо, совершившее или пытающееся совершить противоправное действие, а также лицо, оказывающее ему содействие.

Снежинский городской округ – муниципальное образование, в границах Челябинской и Свердловской областях, является закрытым административно-территориальным образованием.

Житель ЗАТО Снежинск – гражданин РФ, имеющий постоянную регистрацию по месту жительства в ЗАТО Снежинск.

Заявитель – житель ЗАТО Снежинск, к которому прибывает иногородний родственник.

Близкие родственники:

- родители, дети, дедушки, бабушки, внуки – если родственник заявителя является иностранным гражданином или лицом без гражданства;
- жена (муж), родители, дети, усыновители, усыновленные, полнородные и неполнородные (имеющие общих отца или мать) братья и сестры – если родственник заявителя является гражданином РФ.

Постоянное проживание за пределами РФ – проживание граждан за пределами РФ более 6 месяцев в течение года не связанное с исполнением ими обязанностей государственной службы.

Согласование посещения ЗАТО Снежинск с УФСБ – процедура проведения органами федеральной службы безопасности проверочных мероприятий в отношении оформляемого лица для выявления ограничений на въезд и пребывание на территории ЗАТО, предусматривающая оформление рекомендаций по принятию решения уполномоченными лицами.

Юбилей – для физических лиц годовщина жизни – пятидесятилетие со дня рождения или последующие затем пятилетие, а также годовщины со дня бракосочетания – 25-летие, 50-летие или последующее затем пятилетие.

1. Общие положения

1.1. Инструкция о въезде в контролируемые зоны закрытого административно-территориального образования – города Снежинска Челябинской области для постоянного проживания (временного пребывания) физических лиц (далее по тексту – «Инструкция») разработана в целях обеспечения особого режима безопасного функционирования РФЯЦ-ВНИИТФ в соответствии с «Положением о порядке обеспечения особого режима в закрытом административно-территориальном образовании, на территории которого расположены объекты Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом», утвержденным постановлением Правительства РФ от 11.06.1996 г. № 693.

1.2. Инструкция определяет порядок оформления въезда граждан в контролируемые зоны закрытого административно-территориального образования (далее – ЗАТО) – Снежинск в условиях особого режима безопасного функционирования РФЯЦ-ВНИИТФ.

Инструкция является обязательной для выполнения всеми юридическими лицами независимо от ведомственной принадлежности и форм собственности, а также физическими лицами, проживающими, работающими и пребывающими на территории Снежинского городского округа.

На основе и в рамках настоящей Инструкции могут разрабатываться другие организационно-распорядительные документы для обеспечения особого режима в ЗАТО Снежинск и безопасного функционирования РФЯЦ-ВНИИТФ.

1.3. Инструкция определяет:

- порядок направления и рассмотрения заявлений о въезде физических лиц в контролируемые зоны для постоянного проживания или временного пребывания;
- сроки рассмотрения соответствующих заявлений;
- порядок и сроки согласования разрешений (решений) о въезде в контролируемые зоны с территориальными органами федеральной службы безопасности;
- перечень должностных лиц, имеющих право принятия решений и выдачи разрешений на въезд;
- контроль за выполнением требований настоящей Инструкции.

1.4. Для обеспечения особого режима безопасного функционирования РФЯЦ-ВНИИТФ его директором устанавливаются контролируемые зоны и запретные зоны (режимные территории РФЯЦ-ВНИИТФ).

Контролируемые зоны состоят из:

- а) контролируемой зоны категории «А» - охраняемая ^{войсками} внутренними ~~национальной гвардии (ВНГ)* войсками МВД России~~ территория закрытого образования – город Снежинск Челябинской области. Границей контролируемой зоны категории «А» является специально обозначенная и оборудованная инженерно-техническими средствами полоса местности, предназначенная для ограничения входа (выхода), въезда (выезда) граждан противоправным способом;
- б) контролируемой зоны категории «Б» - по границе территории ЗАТО Снежинск, исключая территорию контролируемой зоны категории «А». Включает населенные пункты и удаленные микрорайоны: поселок Сокол, поселок Ближний Береговой, деревню Ключи.

Контролируемые зоны и запретные зоны являются составной частью единой системы мер обеспечения особого режима безопасного функционирования РФЯЦ-ВНИИТФ.

Контролируемые зоны категории «А» и «Б» ЗАТО Снежинск определены «Решением по установлению контролируемых зон...» №282-02/432 от 08.07.2013 г., введенного приказом по РФЯЦ-ВНИИТФ №3998 от 08.07.2013 г.

1.5. Настоящая инструкция разработана в соответствии с требованиями законодательства РФ и других нормативно-правовых актов:

- Конституции Российской Федерации;
- Закона Российской Федерации «О закрытом административно-территориальном образовании» от 14.07.1992 № 3297-1;
- Закона Российской Федерации «О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации» от 25.06.1993 № 5242-1;
- Федерального закона «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» от 25.07.2002 № 115-ФЗ;
- Федерального закона «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» от 02.05.2006 №59-ФЗ;

* изменен приказом от 14.07.2015 № 2142-П

- Федерального закона «Об оперативно-розыскной деятельности» №144-ФЗ от 12.08.1995;
- Кодекса Российской Федерации «Об административных правонарушениях» от 30.12.2001 № 195-ФЗ;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 11.06.1996 № 693 «Об утверждении Положения о порядке обеспечения особого режима в закрытом административно-территориальном образовании, на территории которого расположены объекты Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом» (с изменениями и дополнениями);
- Постановления Правительства Российской Федерации от 05.07.2001 № 508 «Об утверждении перечня закрытых административно-территориальных образований и расположенных на их территории населённых пунктах»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 11.10.2002 № 754 «Об утверждении перечня территорий, организаций и объектов, для въезда на которые иностранным гражданам требуется специальное разрешение»;
- «Устава муниципального образования «город Снежинск», принятого постановлением Собрании депутатов города Снежинска от 18.12.1996 г. N37 (с изменениями и дополнениями);
- ~~Административного регламента по предоставлению администрацией города Снежинска муниципальной услуги по приему от граждан и юридических лиц заявлений о получении разрешения на оформление документов на въезд иногородних граждан Российской Федерации на территорию города Снежинска для временного пребывания или постоянного проживания, утвержденного постановлением администрации Снежинского городского округа от 12.07.2012 №886. — исключен приказом от 19.05.2020 №469-П~~

1.6. Особый режим безопасности в ЗАТО Снежинск, на территории которого расположен РФЯЦ-ВНИИТФ, устанавливается в целях:

- обеспечения национальной безопасности Российской Федерации;
- обеспечения защиты сведений о ядерном оружии, ядерных вооружениях, других видах вооружений и военной техники, составляющих государственную тайну;

- пресечения террористических, диверсионных и иных противоправных действий;
- обеспечения безопасных условий для работы и проживания граждан.

1.7. В соответствии с законодательством Российской Федерации директор РФЯЦ-ВНИИТФ, должностные лица органов местного самоуправления ЗАТО Снежинск Челябинской области в соответствии с законодательством Российской Федерации несут ответственность за принятые ими решения, касающиеся особого режима в ЗАТО Снежинск, за организацию и обеспечение специальных условий проживания граждан на территории закрытого образования.

1.8. Особый режим безопасного функционирования РФЯЦ-ВНИИТФ, расположенного на территории ЗАТО Снежинск, включает:

- установление контролируемых и запретных зон;
- ограничения на въезд и (или) постоянное проживание граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства на территории ЗАТО Снежинск, включая установление перечня оснований для отказа во въезде и (или) в постоянном проживании;
- ограничения на полеты летательных аппаратов над территорией ЗАТО Снежинск;
- ограничения на право ведения хозяйственной и предпринимательской деятельности, владения, пользования и распоряжения землей, природными ресурсами, недвижимым имуществом, вытекающие из ограничений на въезд на территорию ЗАТО Снежинск и (или) постоянное проживание физических лиц на указанной территории;
- ограничения на создание и деятельность на территории ЗАТО организаций, учредителями которых являются иностранные граждане, лица без гражданства, иностранные некоммерческие неправительственные организации, отделения иностранных некоммерческих неправительственных организаций, организации с иностранными инвестициями;
- организацию разработки и осуществление мер по предупреждению терроризма, предотвращению техногенных катастроф, обеспечению пожарной безопасности и охране общественного порядка.

1.9. При выдаче разрешения физическому лицу для въезда на территорию

контролируемой зоны категории «А» ЗАТО Снежинск или для постоянного (временного) проживания в контролируемых зонах «А» или «Б» ЗАТО Снежинск, местом постоянного или преимущественного проживания которого не является территория ЗАТО Снежинск, учитывается следующая информация:

- наличие возбужденного в отношении лица уголовного дела за совершение преступления против государственной власти и (или) иного преступления, а также наличие у него неснятой или непогашенной судимости за эти преступления;
- совершение умышленного преступления лицом, имеющим судимость за ранее совершенное умышленное преступление;
- получение информации в результате проведения проверочных мероприятий о причастности гражданина к деятельности, создающей угрозу безопасности Российской Федерации.
- нахождение лица на учете в наркологическом или психиатрическом (психоневрологическом) лечебно-профилактическом учреждении, за исключением случаев постоянного проживания его супруга (супруги), близких родственников (родители, дети, дедушки, бабушки, внуки) в соответствующих контролируемых зонах;
- предоставление гражданином недостоверных данных для оформления в установленном порядке разрешения для въезда на территорию ЗАТО Снежинск или постоянного (временного) проживания на указанной территории, а также уклонение гражданина от проверочных мероприятий;
- проживание гражданина за пределами Российской Федерации более 6 месяцев в течение года, не связанное с исполнением им обязанностей государственной службы.
- наличие у гражданина ранее совершенного нарушения требований особого режима, действующего в ЗАТО Снежинск.

1.10. Граждане, проживающие, работающие и прибывающие в контролируемую зону категории «А» ЗАТО Снежинск, должны быть ознакомлены с условиями особого режима безопасного функционирования РФЯЦ-ВНИИТФ и с ответственностью за его нарушение.

Порядок ознакомления граждан с условиями особого режима, введенного на территории ЗАТО Снежинск, определяется отдельным организационно-распорядительным документом.

2. Порядок направления, рассмотрения и принятия решений по заявлениям (ходатайствам) о въезде граждан РФ на территорию контролируемых зон категории «А» и «Б» ЗАТО Снежинск для постоянного проживания

2.1. Въезд для постоянного проживания на территории соответствующей контролируемой зоны ЗАТО Снежинск разрешается после согласования (проведения проверочных мероприятий) с отделом Управления Федеральной Службы Безопасности России по Челябинской области в г. Снежинске (ОФСБ) следующим категориям граждан РФ:

- лицам, заключившим трудовой договор на неопределенный срок с РФЯЦ-ВНИИТФ, а также с органами государственной власти и администрации ЗАТО Снежинск и подведомственными им организациями;
- военнослужащим, проходящим службу в воинских частях №3468, №6777, расположенных в контролируемой зоне категории «А», и гражданскому персоналу этих частей;
- военнослужащим и гражданскому персоналу представительства заказчика в/ч 4760 Министерства обороны РФ, ОФСБ;
- сотрудникам отдела Министерства внутренних дел России по ЗАТО г. Снежинск Челябинской области (ОМВД), Снежинского межрайонного ~~отдела УФСКН РФ~~, подразделений ФГКУ «Специальное управление Федеральной пожарной службы №7 МЧС России», обеспечивающим охрану правопорядка, борьбу с преступностью и пожарную безопасность в контролируемой зоне категории «А»;
- гражданам РФ, имеющим в собственности жилые помещения, расположенные в ЗАТО Снежинск;
- лицам, постоянно проживающим в ЗАТО Снежинск, и членам их семей.

2.2. Для получения разрешения на постоянное проживание граждане РФ подают заявление установленного образца, анкету (приложение №1) и другие необходимые для оформления документы:

- в отдел кадров РФЯЦ-ВНИИТФ (г. Снежинск Челябинской области, ул. Васильева, 13), если въезд связан с нуждами РФЯЦ-ВНИИТФ;

** лицам, прошедшим службу в подразделении (органе) войск национальной гвардии и имеющим статусные данные поимки - приказ от 19.05.2020 № 469-П*

исключена по приказу от 19.05.2020 № 1469-П

- в отдел 282 РФЯЦ-ВНИИТФ (г.Снежинск Челябинской области, ул. Васильева, 13), для военнослужащих в/ч 3468, в/ч 6777, сотрудников ОМВД, ОФСБ, ФПС, прокуратуры, при наличии оформленного в установленном порядке допуска к государственной тайне (проведения проверочных мероприятий);
- в многофункциональный центр предоставления муниципальных и государственных услуг (далее по тексту – АУ «МФЦ») ЗАТО Снежинск (г.Снежинск Челябинской области, Свердлова, 1) согласно регламента, при необходимости:
 - въезда на постоянное проживание родственников лица, постоянно проживающего на территории ЗАТО Снежинск;
 - въезда на проживание собственников жилого имущества, расположенного на территории ЗАТО Снежинск;
 - регистрации в служебном жилье иногородних сотрудников предприятий, при невозможности использования местных трудовых ресурсов.

2.3. ** - оформление анкеты жителей ЗАТО*
Необходимость въезда для постоянного проживания в соответствующую контролируемую зону ЗАТО Снежинск подтверждается следующими документами (копиями):

- приказом о приеме на работу, трудовым договором, заключенным с РФЯЦ-ВНИИТФ, органами государственной власти или администрацией ЗАТО Снежинск и подведомственными им организациями;
- контрактом (договором) — для военнослужащих и гражданского персонала воинских частей, должностных лиц, работников и государственных гражданских служащих территориальных подразделений федеральных органов исполнительной власти (сотрудников органов внутренних дел, подразделений противопожарной службы), расположенных в контролируемой зоне категории «А» ЗАТО Снежинск;
- свидетельством о регистрации права собственности жилого помещения, расположенного в соответствующей контролируемой зоне ЗАТО Снежинск;
- свидетельством (для граждан РФ, постоянно проживающих в соответствующей контролируемой зоне ЗАТО Снежинск, и членов их семей) о рождении, о заключении брака, об усыновлении, об опекуновстве.

** добавлен приказ от 14.07.2025 № 2172-П*

2.4 Въезд граждан для воссоединения с семьей может быть разрешен при наличии постоянно проживающих на территории ЗАТО Снежинск близких родственников: (родителей (усыновителей), детей (усыновленных), родных (полнородных и неполнородных) братьев и сестер, супругов (брак должен быть зарегистрирован в установленном порядке в органах записи актов гражданского состояния)).

2.5 Для граждан, въезжающих в ЗАТО Снежинск на работу и постоянное жительство по представлению руководителей организаций, независимо от форм собственности, необходимо согласование с Центром занятости населения, за исключением РФЯЦ-ВНИИТФ и организаций, в которых предусмотрена военная служба или приравненная к ней деятельность.

2.6 Заявления на въезд в ЗАТО Снежинск рассматриваются:

а) директором РФЯЦ-ВНИИТФ или уполномоченными им лицами, если въезд связан с нуждами РФЯЦ-ВНИИТФ, либо для военнослужащих в/ч 3468, в/ч 6777, сотрудников ОМВД, ОФСБ, ФПС, прокуратуры, при наличии оформленного допуска к государственной тайне (проведения проверочных мероприятий) в установленном порядке;

б) Комиссией при администрации Снежинского городского округа по вопросам въезда в ЗАТО Снежинск (далее по тексту - «Комиссия»).

2.7 При отсутствии оснований для оформления постоянного проживания, а также при отсутствии (непредставлении) необходимых документов должностным лицом, уполномоченным принимать решение, либо Комиссией выносится решение об отказе по заявлению. Решение Комиссии доводится АУ «МФЦ» до заявителя порядком, определенным регламентом.

2.8 При наличии оснований для оформления въезда граждан РФ для постоянного проживания на территории контролируемой зоны соответствующей категории ЗАТО Снежинск и на основании резолюции должностного лица, уполномоченного принимать решение, или протокола Комиссии, заводится карточка (ф.1 – для проживания в ЗАТО (приложение №2) и анкетные материалы направляются в ОФСБ для согласования въезда в ЗАТО Снежинск.

В случае выявления отделом 282 в анкетных материалах оснований к ограничению в проживании на территории ЗАТО Снежинск, указанных в п.1.9, документы возвращаются в АУ «МФЦ» для пересмотра Комиссией, с учетом выявленных обстоятельств.

Порядок взаимодействия по вопросу организации согласования въезда в ЗАТО Снежинск между отделом 282 РФЯЦ-ВНИИТФ, администрацией Снежинского городского округа и ОФСБ определяется отдельным организационно-распорядительным документом.

2.9 Исклучен приказом от 09.03.2022 №938-П.

2.10 Возможность постоянного проживания граждан РФ на территории соответствующей контролируемой зоны ЗАТО Снежинск рассматривается с учетом ограничений, указанных в п.1.9.

2.11 После получения разрешения на постоянное проживание в контролируемой зоне соответствующей категории ЗАТО Снежинск гражданам РФ в отделе 282 РФЯЦ-ВНИИТФ выписываются пропуска для входа на территорию контролируемой зоны категории «А» ЗАТО Снежинск для оформления регистрации. Въезд несовершеннолетних (до 14 лет) осуществляется при наличии свидетельства о рождении и только в сопровождении близких родственников.

2.12 Регистрация по месту жительства граждан, прибывших в ЗАТО Снежинск, осуществляется в органах регистрационного учета в соответствии с федеральным законодательством, учитывая ограничения на постоянное проживание на территории ЗАТО.

2.13 Информацию о лицах, снятых с регистрационного учета в связи с осуждением или снятых по запросу сотрудники ОУФМС сообщают в отдел 282 РФЯЦ-ВНИИТФ.

2.14 Граждане, снявшиеся с регистрационного учета по месту пребывания или по месту жительства на территории ЗАТО Снежинск, обязаны покинуть пределы ЗАТО в течение 5 рабочих дней.

2.15 Граждане, утратившие производственную или служебную связь с РФЯЦ-ВНИИТФ, а также с коммерческими или некоммерческими организациями, расположенными на территории закрытого образования, могут быть переселены в соответствии с законодательством РФ за пределы ЗАТО Снежинск.

Гражданам, постоянно проживающим на территории ЗАТО Снежинск но не работающим на его территории выдаются пропуска на 1 год кабинного хранения, за исключением лиц пенсионного возраста, инвалидов.

2.16 Гражданам, отбывшим наказание по приговору суда, ранее проживавшим в ЗАТО Снежинск, разрешения для въезда и постоянного проживания на территории соответствующей контролируемой зоны ЗАТО Снежинск выдается в порядке, указанном в п.п. 2.1, 2.2, по заявлению, поступившему от одного из близких родственников, постоянно проживающих на территории соответствующей контролируемой зоны ЗАТО Снежинск, при условии согласования с ОФСБ и принятия должностным лицом решения о проживании гражданина на территории соответствующей контролируемой зоны ЗАТО Снежинск, с учетом выявленных обстоятельств.

2.17 Срок оформления документов для отправки в отдел ОФСБ на согласование (при условии правильности оформления представленных документов) не должен превышать одного месяца. Процедура согласования занимает до 60 суток. При выявлении в процессе согласования (проведения проверочных мероприятий) обстоятельств, требующих дополнительной проверки, указанный срок может быть продлен.

В процессе согласования при необходимости могут быть запрошены копии заявлений, документов, подтверждающих обоснованность въезда, а также дополнительные документы (справки из наркологического или психоневрологического диспансера и т.п.).

3. Порядок подачи и рассмотрения заявлений (ходатайств) о въезде граждан РФ на территорию контролируемых зон категории «А» и «Б» ЗАТО Снежинск для временного пребывания, требующего соответствующей регистрации

3.1 Въезд для временного пребывания, требующего соответствующей регистрации, на территорию контролируемой зоны категории «А» ЗАТО Снежинск разрешается после согласования с отделом ОФСБ следующим категориям граждан РФ:

- родственникам (родителям, детям, дедушкам, бабушкам, внукам, братьям, сестрам) по личному заявлению граждан РФ, постоянно проживающих в контролируемой зоне категории «А»;
- супругам военнослужащих в/ч 3468, 6717, зарегистрированных на территории в/ч 3468 на срок контракта;
- лицам, сопровождающим грузы, предназначенные для закрытого образования, в сопровождении (при необходимости) лиц, назначаемых директором РФЯЦ-ВНИИТФ (если въезд связан с нуждами РФЯЦ-ВНИИТФ), либо главой администрации Снежинского городского округа при согласовании директора РФЯЦ-ВНИИТФ;
исключен приказом от 19.05.2020 № 1469-П
- лицам в случае производственной необходимости или для удовлетворения социально-культурных и иных потребностей населения закрытого образования в сопровождении (при необходимости) лиц, назначаемых директором РФЯЦ-ВНИИТФ (если въезд связан с нуждами РФЯЦ-ВНИИТФ) или главой администрации Снежинского городского округа;
исключен приказом от 19.05.2020 № 1469-П
- лицам, являющимся собственниками имущества, расположенного в контролируемой зоне категории «А»;
- лицам, заключившим трудовой договор с юридическими лицами (филиалами, представительствами), осуществляющими деятельность в ЗАТО Снежинск.

3.2 Для получения разрешения для временного пребывания в контролируемых зонах категории «А» или «Б» ЗАТО Снежинск, требующего соответствующей регистрации, гражданами РФ подается заявление установленного образца по принадлежности, анкета (приложение №1) и другие необходимые для оформления документы:

- * • лицам, обучающимся по очной форме обучения в образовательных организациях, расположенных на территории ЗАТО Снежинск.

- в отдел кадров РФЯЦ-ВНИИТФ (г.Снежинск Челябинской области, ул. Васильева, 13), если въезд связан с нуждами РФЯЦ-ВНИИТФ;
- в отдел 282 РФЯЦ-ВНИИТФ (г.Снежинск Челябинской области, ул. Васильева, 13) для военнослужащих в/ч 3468, в/ч 6777, сотрудников ОМВД, ОФСБ, ФПС, прокуратуры, при условии оформленного допуска к государственной тайне (проведения проверочных мероприятий) в установленном порядке;
- в АУ «МФЦ» ЗАТО Снежинск согласно регламента, при необходимости:
 - въезда с регистрацией по месту пребывания в ЗАТО Снежинск родственников лиц, постоянно проживающих на территории ЗАТО Снежинск, указанных в п.3.1;
 - регистрации по месту пребывания собственников жилого имущества, расположенного на территории ЗАТО Снежинск;
 - регистрации в служебном жилье иногородних сотрудников предприятий, при невозможности использования местных трудовых ресурсов.

3.3 Для граждан, въезжающих в контролируемую зону категории «А» ЗАТО Снежинск на работу по представлению руководителей организаций, независимо от форм собственности, необходимо согласование с Центром занятости населения, за исключением РФЯЦ-ВНИИТФ и организаций, в которых предусмотрена военная служба или приравненная к ней деятельность.

3.4 Заявления на въезд в ЗАТО Снежинск рассматриваются:

а) директором РФЯЦ-ВНИИТФ или уполномоченными им лицами, если въезд связан с нуждами РФЯЦ-ВНИИТФ, либо для военнослужащих в/ч 3468, в/ч 6777, сотрудников ОМВД, ОФСБ, ФПС, прокуратуры, при наличии оформленного в установленном порядке допуска к государственной тайне (проведения проверочных мероприятий);

б) Комиссией при администрации Снежинского городского округа по вопросам въезда в ЗАТО Снежинск.

3.5 При отсутствии оснований для оформления временного пребывания, требующего соответствующей регистрации, в контролируемых зонах категории «А» или «Б» ЗАТО Снежинск, должностным лицом, уполномоченным принимать решение, либо Комиссией выносится решение об отказе по заявлению.

3.6 При наличии оснований для оформления въезда граждан РФ для временного пребывания, требующего соответствующей регистрации, в контролируемых зонах категории «А» или «Б» ЗАТО Снежинск, и на основании резолюции должностного лица, уполномоченного принимать решение, или протокола Комиссии, заводится карточка (ф.1 – для проживания в ЗАТО (приложение №2), и анкетные материалы направляются в ОФСБ для согласования въезда в ЗАТО Снежинск.

3.7 В случае выявления отделом 282 в анкетных материалах оснований к ограничению во въезде в ЗАТО Снежинск, указанных в п.1.9, документы возвращаются в АУ «МФЦ» для пересмотра Комиссией, с учетом выявленных обстоятельств.

3.8 Порядок взаимодействия по вопросу организации согласования въезда в ЗАТО Снежинск между отделом 282 РФЯЦ-ВНИИТФ, администрацией Снежинского городского округа и ОФСБ определяется отдельным организационно-распорядительным документом.

3.9 ~~При наличии согласования с ОФСБ и решения на временное пребывание, требующего соответствующей регистрации, в контролируемых зонах категории «А» или «Б» ЗАТО Снежинск в отделе 282 РФЯЦ-ВНИИТФ выдается разрешение установленного образца для временной регистрации в ЗАТО Снежинск.~~

~~Выдача разрешения на временное пребывание, требующее соответствующей регистрации, в контролируемых зонах категории «А» или «Б» ЗАТО Снежинск без согласования с ОФСБ запрещается.~~

Исключен приказом от 09.03.2022 №938-П.

3.10 Возможность временного пребывания граждан РФ на территории соответствующей контролируемой зоны ЗАТО Снежинск рассматривается с учетом ограничений, указанных в п.1.9.

Максимальный срок, на который предоставляется регистрация по месту пребывания в ЗАТО Снежинск, не может превышать 3 года.

3.11 После получения разрешения на временное пребывание, требующее соответствующей регистрации, в контролируемых зонах категории «А» или «Б» ЗАТО Снежинск гражданам РФ в отделе 282 РФЯЦ-ВНИИТФ выписываются пропуска для входа на территорию контролируемой зоны категории «А» ЗАТО Снежинск для оформления регистрации. Въезд несовершеннолетних (до 14 лет) осуществляется при наличии свидетельства о рождении и только в сопровождении близких родственников.

3.12 Регистрация по месту пребывания граждан, прибывших в ЗАТО Снежинск, осуществляется в органах регистрационного учета в соответствии с федеральным законодательством, учитывая ограничения на временное пребывание на территории ЗАТО.

3.13 Регистрация граждан, прибывших в ЗАТО Снежинск для временного пребывания, требующего соответствующей регистрации, в контролируемой зоне категории «А» или «Б» ЗАТО Снежинск может быть прекращена инициатором въезда в ЗАТО Снежинск.

3.14 При прекращении трудовых отношений с лицом, оформленным в связи с производственной необходимостью или удовлетворения социально-культурных и иных потребностей населения ЗАТО Снежинск, работодатель обязан с даты прекращения трудовых отношений в течение 5 рабочих дней письменно уведомить об этом отдел режима администрации СГО (с последующим уведомлением в течение 3 рабочих дней администрацией СГО отдела №282 РФЯЦ-ВНИИТФ), а также своевременно предпринять меры по снятию с регистрационного учета по месту пребывания в служебном жилом помещении в ЗАТО данного лица (при его предоставлении).

3.15 Информацию о лицах, снятых с регистрационного учета в связи с осуждением или снятых по запросу, сотрудники ОВМ сообщают в отдел 282 РФЯЦ-ВНИИТФ.

3.16 Срок оформления документов для отправки в отдел ФСБ на согласование (при условии правильности оформления представленных документов) не должен превышать одного месяца. Процедура согласования занимает до 60 суток. При выявлении в процессе согласования (проведения проверочных мероприятий) обстоятельств, требующих дополнительной проверки, указанный срок может быть продлен.

В процессе согласования при необходимости могут быть запрошены копии заявлений, документов, подтверждающих обоснованность въезда, а также дополнительные документы (справки из наркологического или психоневрологического диспансера и т.п.).

В случае продления регистрации по месту пребывания (без изменения основания выдачи разрешения) производится повторное согласование с ОФСБ в установленном порядке.

4. Порядок направления и рассмотрения заявлений (ходатайств) о въезде граждан РФ на территорию контролируемой зоны категории «А» ЗАТО Снежинск для временного пребывания, не требующего соответствующей регистрации.

4.1 Въезд граждан для временного пребывания, не требующего соответствующей регистрации, на территорию контролируемой зоны категории «А» ЗАТО Снежинск разрешается в установленном порядке после согласования с ОФСБ следующим категориям граждан РФ:

- родственникам граждан РФ, постоянно проживающих в контролируемой зоне категории «А»;
- лицам, заключившим трудовой договор с юридическими лицами (филиалами, представительствами), осуществляющими деятельность на территории контролируемой зоны категории «А» ЗАТО Снежинск;
- лицам в случае производственной необходимости или для удовлетворения социально-культурных и иных потребностей населения закрытого образования в сопровождении (при необходимости) лиц, назначаемых директором РФЯЦ-ВНИИТФ или главой администрации Снежинского городского округа;
исключен приказом от 19.05.2010 № 1469-П
- лицам, сопровождающим грузы, предназначенные для закрытого образования, в сопровождении (при необходимости) лиц, назначаемых директором РФЯЦ-ВНИИТФ или главой администрации Снежинского городского округа;
исключен приказом от 19.05.2010 № 1469-П
- лицам, являющимся собственниками имущества, расположенного на территории контролируемой зоны категории «А» ЗАТО Снежинск.

4.2 Возможность посещения гражданами РФ территории контролируемой зоны категории «А» ЗАТО Снежинск рассматривается с учетом ограничений, указанных в п.1.9.

4.3 Въезд родственников на территорию контролируемой зоны категории «А» ЗАТО Снежинск разрешается по личному заявлению (Приложение №3) граждан РФ, постоянно проживающих в указанной контролируемой зоне, при документальном подтверждении родства и по согласованию с ОУФСБ.

Заявление принимается в отделе режима 282 РФЯЦ-ВНИИТФ (АУ «МФЦ» - при предоставлении данной услуги) по предъявлению паспорта заявителя.

4.3.1 Заявитель, проходящий службу в подразделении ФГКУ «Специальное управление ФПС №7 МЧС России», в/ч 3468, 6777, предоставляет заявление в отдел 282 РФЯЦ-ВНИИТФ с отметками должностного лица о близких родственниках, значащихся в личном деле, заверенное подписью и печатью должностного лица.

4.3.2 Сотрудники ОМВД, ОФСБ, прокуратуры, суда подают заявление на въезд близких родственников в контролируемую зону категории «А» ЗАТО Снежинск на имя начальника ОУФСБ.

4.3.3 Решение о разрешении или об отказе въезда на территорию контролируемой зоны категории «А» ЗАТО Снежинск близких родственников, указанных в личном деле (супругов, родителей, братьев и сестер, детей) на срок до одного месяца, принимается директором РФЯЦ-ВНИИТФ или уполномоченным им лицом. При необходимости более длительного посещения территории контролируемой зоны категории «А» ЗАТО Снежинск близкими родственниками заявление о необходимости въезда рассматривается Комиссией.

4.3.4 Получение результата рассмотрения заявления и принятого решения осуществляется:

- если заявитель является работником РФЯЦ-ВНИИТФ – в порядке, установленном локальным документом РФЯЦ-ВНИИТФ;
- если заявитель является жителем города – в АУ «МФЦ» в порядке, установленном административным регламентом.

Разрешение на въезд действует в течение 3 месяцев с даты принятия решения уполномоченным должностным лицом.

Въезд на территорию контролируемой зоны категории «А» ЗАТО близких родственников заявителя (при их наличии в карточке жителя) для оформления постоянного проживания либо временного пребывания на территории контролируемой зоны категории «А» ЗАТО Снежинск разрешается на срок до 90 дней, на период проверки анкетного материала, при подтверждении предоставления заявителем документов для процедуры оформления.

4.3.5 Разрешение для въезда на территорию контролируемой зоны категории «А» ЗАТО Снежинск родственников, не указанных в п.4.3.3, принимается Комиссией в исключительных случаях, только при документальном подтверждении родственных отношений по причинам (тяжелая болезнь, необходимость ухода за больными, оказание помощи престарелым, юбилеи и т.п.), подтвержденным документально. Разрешение на въезд выдается после согласования с ОФСБ.

4.3.6 Исключен приказом от 09.03.2022 №938-П.

4.3.7 Вызов родственников заявителя осуществляют только после получения соответствующего разрешения, на основании которого оформляется пропуск. Пропуск оформляется не позднее 3 рабочих дней до даты въезда/выезда в порядке, установленном локальными документами.

4.3.8 В случае нарушения родственником требований особого режима в ЗАТО Снежинск оформленное разрешение на въезд прекращает свое действие по решению уполномоченного должностного лица, разрешившего данный въезд.

4.3.9 Въезд на территорию контролируемой зоны категории «А» ЗАТО Снежинск родственников граждан, проживающих на территории контролируемой зоны категории «Б» ЗАТО Снежинск, запрещён.

4.3.10 К гражданам, прибывшим на территорию контролируемой зоны категории «А» ЗАТО Снежинск для временного проживания, въезд на территорию контролируемой зоны категории «А» ЗАТО Снежинск иногородних родственников ограничивается. Разрешение на въезд родственников в контролируемую зону категории «А» ЗАТО Снежинск указанной категории граждан принимается Комиссией в исключительных случаях, по причинам (тяжелая болезнь, необходимость ухода за больными и т.п.), подтвержденным документально.

4.3.11 Въезд на территорию контролируемой зоны категории «А» ЗАТО Снежинск близких родственников, значащихся у заявителя в личном деле, но не посещающих ЗАТО Снежинск более 3 лет, разрешается только после повторного согласования с отделом ОФСБ.

4.3.12 Исключен приказом от 19.05.2020 №1469-П.

4.3.13 Разрешение на въезд родственников по причине смерти гражданина, постоянно проживавшего на территории контролируемой зоны категории «А» ЗАТО Снежинск, принимается в индивидуальном порядке в отделе 282, при обязательном документальном подтверждении смерти (наличие свидетельства о смерти).

4.3.14 Лицам, въехавшим в ЗАТО Снежинск по гостевой заявке родственников, запрещается трудоустройство в организациях, предприятиях и учреждениях города без соответствующего разрешения.

4.3.15 Процедура согласования въезда на территорию контролируемой зоны категории «А» ЗАТО Снежинск занимает до 60 суток. При выявлении в процессе согласования (проведения проверочных мероприятий) обстоятельств, требующих дополнительной проверки, указанный срок может быть продлен.

В процессе согласования при необходимости могут быть запрошены копии заявлений, документов, подтверждающих обоснованность въезда, а также дополнительные документы (справки из наркологического или психоневрологического диспансера и т.п.).

Согласование с ОФСБ проводится не реже, чем один раз в 3 года.

4.3.16 Нарушение требований настоящей Инструкции может являться основанием для отказа гражданину при повторном обращении по вопросу оформления въезда его родственников на территорию контролируемой зоны категории «А» ЗАТО Снежинск.

4.4 Въезд лицам, заключившим договор с юридическими лицами (филиалами, представительствами), осуществляющими деятельность на территории контролируемой зоны категории «А» ЗАТО Снежинск, направленную на решение производственных задач и удовлетворение социально-культурных и иных потребностей жителей г.Снежинска, разрешается в исключительных случаях по заявкам предприятий, организаций и учреждений, зарегистрированных на территории «А» ЗАТО Снежинск.

Юридические лица в своей деятельности, как правило, должны использовать трудовые ресурсы ЗАТО Снежинск.

При прекращении договорных отношений с лицом, оформленным в связи с производственной необходимостью или удовлетворения социально-культурных и иных потребностей населения ЗАТО Снежинск, юридическое лицо обязано с даты прекращения договорных отношений в течение 5 рабочих дней письменно уведомить об этом отдел режима администрации СГО (с последующим уведомлением в течение 3 рабочих дней администрацией СГО отдела №282 РФЯЦ-ВНИИТФ).

4.4.1 Для получения разрешения для въезда на территорию контролируемой зоны категории «А» ЗАТО Снежинск иногородним гражданам для трудоустройства в организациях, учреждениях г.Снежинска без права проживания руководителями юридического лица подаются документы, обозначенные регламентом в АУ «МФЦ» ЗАТО Снежинск.

К заявлению должны прилагаться документы (копии), подтверждающие необходимость въезда (контракт, договор, трудовой договор и т. п.).

4.4.2 Для граждан, въезжающих на территорию контролируемой зоны категории «А» ЗАТО Снежинск на работу без права проживания по представлению руководителей организаций, независимо от форм собственности, необходимо согласование с Центром занятости населения.

4.4.3 Заявления на въезд в ЗАТО Снежинск данной категории граждан рассматриваются Комиссией.

При отсутствии оснований для оформления въезда либо при выявлении оснований для отказа во въезде на территорию контролируемой зоны категории «А» ЗАТО Снежинск, указанных п.1.9, Комиссия выносит решение об отказе по заявлению.

При наличии оснований для оформления въезда граждан РФ для трудоустройства в контролируемой зоне категории «А» ЗАТО Снежинск и на основании протокола Комиссии заводится карточка (ф.1 – для проживания в ЗАТО, без указания близких родственников), и анкетные материалы отделом 282 РФЯЦ-ВНИИТФ направляются в ОФСБ для согласования въезда в ЗАТО Снежинск.

В случае выявления отделом 282 в анкетных материалах оснований к ограничению во въезде на территорию контролируемой зоны категории «А» ЗАТО Снежинск указанных в п.1.9, документы возвращаются в АУ «МФЦ» для пересмотра Комиссией, с учетом выявленных обстоятельств.

Порядок взаимодействия по вопросу организации согласования въезда в ЗАТО Снежинск между отделом 282 РФЯЦ-ВНИИТФ, администрацией Снежинского городского округа и ОФСБ определяется отдельным организационно-распорядительным документом.

4.4.4 При наличии согласования с ОФСБ и положительного решения Комиссии на трудоустройство в контролируемой зоне категории «А» ЗАТО

Снежинск в отделе 282 РФЯЦ-ВНИИТФ выписываются пропуска для въезда в ЗАТО Снежинск.

Оформление и выдача временных пропусков производится при условии возмещения расходов на их изготовление согласно калькуляции, утвержденной руководством РФЯЦ-ВНИИТФ.

4.4.5 Лицам, трудоустраиваемым в организации, предприятия и учреждения города без права проживания, запрещается проживать на территории контролируемой зоны категории «А» ЗАТО Снежинск.

Граждане, допустившие нарушения особого режима в ЗАТО Снежинск, подлежат привлечению к административной ответственности, предусмотренной законодательством Российской Федерации, а также дальнейшему запрету в трудоустройстве на территории ЗАТО Снежинск.

4.4.6 Срок оформления документов для отправки в отдел ОФСБ на согласование (при условии правильности оформления представленных документов) не должен превышать одного месяца. Процедура согласования занимает до 60 суток. При выявлении в процессе согласования (проведения проверочных мероприятий) обстоятельств, требующих дополнительной проверки, указанный срок может быть продлен.

В процессе согласования при необходимости могут быть запрошены копии заявлений, документов, подтверждающих обоснованность въезда, а также дополнительные документы (справки из наркологического или психоневрологического диспансера и т.п.).

4.5 Въезд граждан РФ на территорию контролируемой зоны категории «А» ЗАТО Снежинск в случае производственной необходимости или для удовлетворения социально-культурных и иных потребностей населения закрытого образования разрешается по заявлениям предприятий, организаций и учреждений, зарегистрированных на территории ЗАТО Снежинск.

4.5.1 Для получения разрешения руководители предприятий, организаций и учреждений, зарегистрированных на территории ЗАТО Снежинск, подают заявление установленного образца на имя директора РФЯЦ-ВНИИТФ (если въезд связан с нуждами РФЯЦ-ВНИИТФ) либо главы Снежинского городского округа.

При наличии оснований для оформления въезда граждан РФ в контролируемую зону категории «А» ЗАТО Снежинск и резолюции соответствующего должностного лица заявление направляется:

- в отдел 282 РФЯЦ-ВНИИТФ (г.Снежинск Челябинской области, ул. Васильева, 13), если въезд связан с нуждами РФЯЦ-ВНИИТФ;
- в РСО администрации ЗАТО Снежинск (г.Снежинск Челябинской области, ул. Свердлова, 24).

В заявлении указывается:

- данные заявителя: юридический адрес предприятия (организации, учреждения);
- должность, фамилия, имя и отчество руководителя, по инициативе которого осуществляется въезд;
- должность, фамилия, имя и отчество сотрудника, зарегистрированного на территории ЗАТО Снежинск и работающего на предприятии (организации, учреждении) – заявителе в ЗАТО Снежинск, назначенного руководителем ответственным за выполнение особого режима безопасного функционирования объектов, расположенных на территории ЗАТО Снежинск;
- данные на въезжающих граждан:
 - юридический адрес предприятия (организации, учреждения);
 - фамилия, имя, отчество; число, месяц, год и место рождения; серия и номер паспорта;
 - место работы и должность;
 - место регистрации (при отсутствии регистрации указывается место последней регистрации по паспорту);
 - цель въезда, частота посещения ЗАТО, срок выполнения работ;
 - адрес проживания на территории г.Снежинска (если необходимо проживание).

К заявлению прилагаются документы (копии), подтверждающие необходимость въезда (контракт, договор, трудовой договор и т. п.).

4.5.2 Отдел 282 РФЯЦ-ВНИИТФ, РСО администрации ЗАТО Снежинск:

- проверяет правильность и достаточность приложенных документов в заявлении;
- направляет заявку на согласование в отдел ОФСБ.

В случае выявления в представленных документах оснований к ограничению во въезде на территорию контролируемой зоны категории «А» ЗАТО Снежинск указанных в п.1.9, документы возвращаются заявителю с отказом во въезде.

Порядок взаимодействия по вопросу организации согласования въезда в ЗАТО Снежинск между отделом 282 РФЯЦ-ВНИИТФ, администрацией Снежинского городского округа и ОФСБ определяется отдельным организационно-распорядительным документом.

4.5.3 Въезд граждан по производственным, коммерческим и другим вопросам разрешается только при отсутствии возможности решить эти вопросы за пределами контролируемой зоны категории «А» ЗАТО Снежинск.

Запрещается трудоустройство в организациях, предприятиях и учреждениях города, а также у индивидуальных предпринимателей лицам, въехавшим в ЗАТО Снежинск по данному виду разрешения.

4.5.4 Структурные подразделения РФЯЦ-ВНИИТФ, предприятия, организации и учреждения, зарегистрированные на территории ЗАТО Снежинск, уточняют в отделе 282 РФЯЦ-ВНИИТФ либо в РСО администрации ЗАТО Снежинск решение о разрешении (отказе) на въезд граждан РФ в контролируемую зону категории «А» ЗАТО Снежинск.

Гражданам, прибывающим в командировку, а также лицам, въезжающим в контролируемую зону категории «А» ЗАТО Снежинск по вопросам производственной, коммерческой или иной деятельности, пропуска (заявки, списки) оформляются на срок командировки.

В отдельных случаях гражданам, выполнение служебных обязанностей которых связано с неоднократным посещением ЗАТО Снежинск, могут оформляться временные пропуска сроком действия до одного года. Оформление и выдача временных пропусков производится в отделе режима 282 РФЯЦ-ВНИИТФ и ЦБП при условии возмещения расходов на изготовление пропусков согласно калькуляции, утвержденной руководством РФЯЦ-ВНИИТФ.

4.5.5 Процедура согласования въезда в ЗАТО Снежинск занимает до 60 суток. Согласование с ОФСБ проводится не реже, чем один раз в 3 года, при условии неоднократного посещения ЗАТО г. Снежинск в течение предыдущих лет.

4.6 Въезд граждан РФ на территорию контролируемой зоны категории «А» ЗАТО Снежинск, командированных по служебным делам и имеющих (документально подтверждаемый) допуск к государственной тайне оформленный с проведением проверочных мероприятий, осуществляется без согласования ОФСБ.

4.7 Въезд граждан РФ женского пола на территорию контролируемой зоны категории «А» ЗАТО Снежинск на родовспоможение, оформляется руководством ФБГУЗ ЦМСЦ-15 путем направления ходатайства имя главы ~~администрации~~ ^{исключен приказом от 19.05.2020 № 1469/П} Снежинского городского округа. На основании соответствующих резолюций, РСО администрации согласовывает въезд с ОФСБ указанной категории граждан и после согласования оформляет разовый пропуск на вход на территорию контролируемой зоны категории «А» ЗАТО Снежинск. Заявку на выезд роженице с новорожденным из ЗАТО Снежинск руководство ФБГУЗ ЦМСЦ-15 предоставляет за 1 рабочий день до выписки в РСО администрации.

4.8 Въезд на территорию контролируемой зоны категории «А» ЗАТО Снежинск по служебной необходимости иногородних граждан, являющихся постоянными жителями ЗАТО Озерск, Трёхгорный, разрешается согласно годовым спискам, утвержденным в установленном порядке. Въезд осуществляется по разовым пропускам, оформляемым режимными отделами ФГУП «ПО «Маяк» (г.Озерск), СБ ФГУП «Приборостроительный завод» (г.Трёхгорный) или администрациями ЗАТО Озерск, ЗАТО Трёхгорный.

Въезд граждан, не включённых в годовые списки, осуществляется по разовым пропускам после предварительного согласования руководителями отдела 282 РФЯЦ-ВНИИТФ либо РСО администрации ЗАТО Снежинск.

На период нахождения гражданина в ЗАТО Снежинск разовый пропуск остаётся на КПП ГКЗ. Использованный разовый пропуск возвращается в отдел, осуществлявший выдачу пропуска.

4.9 Организация въезда граждан сопровождающих грузы, ввозимые на территорию контролируемой зоны категории «А» ЗАТО Снежинск, а также ввоз труднодосматриваемых грузов осуществляется в сопровождении должностных лиц организации, имеющей право осуществлять сопровождение на территорию контролируемой зоны категории «А» ЗАТО Снежинск. Сопровождение организовывается на основании положения организации, занимающейся сопровождением лиц и труднодосматриваемых грузов, утвержденного директором РФЯЦ-ВНИИТФ и главой ~~администрации~~ ^{исключен приказом от 19.05.2020 № 1469-П} Снежинского городского округа.

Ежегодно организации, занимающиеся сопровождением граждан и труднодосматриваемых грузов, формируют список должностных лиц, ответственных за сопровождение, утверждаемый директором РФЯЦ-ВНИИТФ или главой ~~администрации~~ ^{исключен приказом от 19.05.2020 № 1469-П} Снежинского городского округа. Список

предоставляют в отдел 282 РФЯЦ-ВНИИТФ для осуществления учета и контроля за организацией сопровождения.

Должностные лица, ответственные за сопровождение труднодосматриваемых грузов, а также иногородних лиц для нужд РФЯЦ-ВНИИТФ, назначаются приказом директора РФЯЦ-ВНИИТФ.

Должностные лица, ответственные за сопровождение, ежегодно инструктируются по соблюдению требований особого режима, введенного на территории ЗАТО Снежинск, и своих должностных обязанностей по осуществлению сопровождения иногородних граждан и труднодосматриваемых грузов. Список проведения инструктажа предоставляется в отдел 282 РФЯЦ-ВНИИТФ для осуществления контроля за организацией сопровождения.

4.10 Въезд граждан РФ на территорию контролируемой зоны категории «А» ЗАТО Снежинск и промышленную площадку 20 РФЯЦ-ВНИИТФ для прохождения курса нейтронной терапии, а также в лечебно-диагностический центр ООО «ЯМТ – Снежинск», осуществляется в сопровождении специально назначенных директором РФЯЦ-ВНИИТФ работников.

Организация на территорию контролируемой зоны категории «А» ЗАТО Снежинск указанной категории граждан определена «Порядком оформления разрешений на посещение ЗАТО Снежинск граждан, направляемых для прохождения курса нейтронной терапии и в лечебно-диагностический медицинский центр, а также сопровождающего медицинского персонала ЧОКОД» (РП-15-428)».

4.11 Въезд граждан РФ на территорию контролируемой зоны категории «А» ЗАТО Снежинск, оформляющих документы на контрактную службу в войсковые части 3468, 6777 ^{ВКП} ВВ-МВД РФ, разрешается на основании заявки, подписанной командиром войсковой части или его заместителем. Въезд осуществляется в сопровождении офицерского состава указанных частей на 1 день.

4.12 Въезд граждан РФ на территорию контролируемой зоны категории «А» ЗАТО Снежинск, оформляющих документы на службу в ОМВД, ОФСБ, прокуратуру, суд разрешается на основании заявки, утвержденной начальником ОФСБ или его заместителем.

Гражданам, трудоустроившимся в ОМВД РФ, ОФСБ, прокуратуру, но не имеющим регистрацию на территории ЗАТО Снежинск, городские пропуска выдаются в отделе 282 РФЯЦ-ВНИИТФ на основании аргументированного

** изменен приказом от 14.08.2025 № 2142-П*

заявления (письма) с указанием допуска к государственной тайне или проверочных мероприятий.

4.13 Въезд на территорию контролируемой зоны категории «А» ЗАТО Снежинск разрешается родственникам военнослужащих, проходящих военную службу по призыву (отец, мать, супруг(а), в исключительных случаях - брат, сестра) в войсковых частях 3468 и 6777 ВНГ РФ. Въезд осуществляется на основании заявки, подписанной командиром воинской части или его заместителем, а также телеграммы о приезде родственников.

4.14 Въезд военнослужащих, проходящих службу в Уральском региональном командовании ВНГ РФ по контракту, на территорию контролируемой зоны категории «А» ЗАТО Снежинск разрешается на основании заявки или списка въезжающих, оформленных в войсковых частях 3468, 6777 ВНГ РФ. Заявка подписывается командиром воинской части или его заместителем на основании телеграммы с указанием допуска военнослужащего к государственной тайне.

4.15 Въезд на территорию контролируемой зоны категории «А» ЗАТО Снежинск лиц, осужденных, обвиняемых, находящихся под следствием, связанный с проведением в отношении их следственных действий, осуществляется в сопровождении должностного лица соответствующего правоохранительного органа (Прокуратуры ЗАТО г. Снежинск, Следственного отдела Следственного управления Следственного комитета России по Челябинской области, ОМВД, службы судебных приставов) на основании заявки, утвержденной и оформленной в установленном порядке.

4.16 Оформление пропусков для временного пребывания, не требующего соответствующей регистрации в контролируемой зоне категории «А» ЗАТО Снежинск, без согласования ОФСБ запрещается.

За нарушение указанного порядка, приведшее к выдаче либо получению неправомочного разрешения на въезд на территорию контролируемой зоны категории «А» ЗАТО Снежинск, уполномоченные работники, проводящие проверку оснований для въезда, должностные лица, уполномоченные давать разрешение на въезд, а также граждане РФ, подавшие заявления, подлежат привлечению к административной ответственности в соответствии со ст. 20.19 КоАП РФ.

4.17 Въезд для временного пребывания без соответствующей регистрации на территорию контролируемой зоны категории «Б» ЗАТО Снежинск гражданам РФ разрешается на основании уведомления, направленного в адрес администрации СГО, с обязательным указанием персональных данных лица: фамилии, имени, отчества, даты и места рождения, гражданства, адреса регистрации (постоянной, временной), серии и номера паспорта. Срок действия уведомления не должен превышать 1 года.

Въезд организованных групп разрешается после уведомления администрации СГО организатором (инициатором) данного посещения с обязательным указанием цели посещения, количества посетителей и вышеуказанных данных каждого посетителя.

Въезд для временного пребывания, не требующего соответствующей регистрации, на территории контролируемой зоны категории «Б» ЗАТО Снежинск без уведомления разрешается следующим категориям:

- гражданам РФ, имеющим действующее разрешение на въезд в контролируемую зону категории «А» ЗАТО Снежинск для постоянного проживания (временного пребывания, требующего соответствующей регистрации);
- гражданам РФ, следующим транзитом через территорию контролируемой зоны категории «Б» ЗАТО Снежинск, в том числе направляющимся в (из) контролируемую зону категории «А».

Порядок информирования гражданами РФ о въезде в контролируемую зону категории «Б» ЗАТО Снежинск определяется отдельным организационно-распорядительным документом. За нарушение установленного порядка въезда в контролируемую зону категории «Б» ЗАТО Снежинск лица (граждане РФ, юридические лица (ИП), являющиеся организаторами (инициаторами) въезда) подлежат привлечению к ответственности в соответствии с законодательством РФ.

5. Порядок направления и рассмотрения заявлений (ходатайств) о въезде иностранных граждан, лиц без гражданства, а также граждан РФ, представляющих интересы иностранных и международных организаций (объединений), на территории контролируемой зоны категории «А» и контролируемой зоны категории «Б» ЗАТО Снежинск

5.1 Въезд на территорию контролируемой зоны категории «А» ЗАТО Снежинск иностранных граждан, лиц без гражданства, а также граждан РФ, представляющих интересы иностранных и международных организаций (объединений), за исключением близких родственников (родителей, детей, дедушек, бабушек, внуков) граждан РФ, постоянно проживающих в контролируемой зоне категории «А», осуществляется по решению руководителя (заместителя руководителя) Госкорпорации «Росатом», согласованному с Федеральной службой безопасности Российской Федерации.

5.2 Въезд на территорию контролируемой зоны категории «А» ЗАТО Снежинск иностранных граждан, лиц без гражданства, а также граждан РФ, представляющих интересы иностранных и международных организаций (объединений), за исключением близких родственников (родителей, детей, дедушек, бабушек, внуков) граждан РФ, постоянно проживающих в контролируемой зоне категории «Б», осуществляется после согласования с отделом в ОФСБ по решению:

- директора РФЯЦ-ВНИИТФ в случае необходимости въезда, связанного с нуждами РФЯЦ-ВНИИТФ;
- главы администрации Снежинского городского округа в случае необходимости въезда, не связанного с нуждами РФЯЦ-ВНИИТФ.

5.3 Въезд на территорию контролируемых зон категории «А» или «Б» ЗАТО Снежинск иностранных граждан, лиц без гражданства, являющихся близкими родственниками (родителями, детьми, дедушками, бабушками, внуками) граждан РФ, постоянно проживающих в соответствующих контролируемых зонах, осуществляется на основании заявления по решению:

- директора РФЯЦ-ВНИИТФ в случае, если гражданин РФ, к которому прибывает близкий родственник, является работником РФЯЦ-ВНИИТФ;

- главы ~~администрации~~ *исключен приказом от 19.05.2010 № 1469-П* Снежинского городского округа в случае, если гражданин РФ, к которому прибывает близкий родственник, не является работником РФЯЦ-ВНИИТФ.

Указанное решение согласовывается с ОФСБ.

Вопрос о возможности въезда других родственников рассматривается в индивидуальном порядке с учетом родственных отношений и причины въезда.

В порядке, установленном действующим законодательством, срок пребывания граждан иностранных государств в ЗАТО Снежинск не должен превышать 90 дней.

5.4 Жителям ЗАТО Снежинск, оформляющим въезд на территорию контролируемой зоны категории «А» ЗАТО Снежинск несовершеннолетним внукам, приезжающим в Российскую Федерацию без родителей, необходимо предоставлять в отдел режима 282 РФЯЦ-ВНИИТФ нотариально заверенное согласие родителей на выезд их ребенка из иностранного государства в Российскую Федерацию, в ЗАТО Снежинск.

5.5 Въезд на территорию контролируемой зоны категории «А» ЗАТО Снежинск граждан РФ, постоянно или временно проживающих за пределами РФ более 6 месяцев в течение года, не связанное с исполнением им обязанностей государственной службы, имеющих регистрацию или собственность на территории контролируемой зоны категории «А» ЗАТО Снежинск осуществляется по заявлению, оформленному в установленном порядке, и после согласования с отделом ОФСБ.

5.6 Для оформления въезда в ЗАТО Снежинск иностранных граждан, их близким родственникам, постоянно проживающим в соответствующих контролируемых зонах ЗАТО Снежинск, необходимо не менее чем за 3 месяца обратиться с ходатайством (приложение 4) в отдел 282 РФЯЦ-ВНИИТФ (АУ «МФЦ» - при предоставлении данной услуги).

К ходатайству прилагаются копии документов, подтверждающих родственное отношение (копии свидетельств о рождении, свидетельств о заключении брака и т. д.). При обращении заявитель в заявлении должен быть ознакомлен под подпись с условиями соблюдения особого режима пребывания в ЗАТО Снежинск.

5.7 Иностранные граждане и лица без гражданства могут въехать в ЗАТО Снежинск только на срок, указанный в разрешении. Каждый последующий въезд

иностранных граждан и лиц без гражданства требует получения нового разрешения.

5.8 Отдел режима 282 РФЯЦ-ВНИИТФ уведомляет отделение УФМС по Челябинской области в г. Снежинске о разрешении на въезд иностранного гражданина и о сроке действия разрешения.

Иностранцы граждане, въехавшие на территорию ЗАТО Снежинск, обязаны встать на миграционный учет в установленном законом порядке.

5.9 Нарушение требований законов и иных нормативных правовых актов, регламентирующих порядок въезда на территорию закрытого образования иностранных граждан, а также настоящей Инструкции может являться основанием для отказа гражданину при повторном обращении по вопросу оформления въезда на территорию ЗАТО Снежинск.

5.10 Иностранцы граждане, лица без гражданства, а также должностные лица юридического лица и граждане, по инициативе которых прибыл иностранный гражданин или лицо без гражданства, привлекаются к административной ответственности согласно законодательству Российской Федерации, в случае нарушения правил пребывания иностранных граждан или лиц без гражданства в Российской Федерации.

5.11 Не допускается прием граждан иностранных государств для обучения в образовательные учреждения, а также их трудоустройство в организации, независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, расположенные на территории ЗАТО Снежинск.

5.12 Срок рассмотрения ходатайства в отделе 282 РФЯЦ-ВНИИТФ, согласования с ОФСБ и принятия решения должностным лицом составляет 3 (три) месяца.

В процессе рассмотрения могут быть запрошены документы, подтверждающие необходимость въезда, их копии.

5.13 Контроль за соблюдением организации въезда на территорию контролируемой зоны категории «А» ЗАТО Снежинск иностранных граждан, лиц без гражданства, а также граждан РФ, постоянно проживающих за пределами РФ, являющихся близкими родственниками жителей ЗАТО Снежинск осуществляется отделом режима 282 института.

Организация въезда на территорию контролируемой зоны категории «А» ЗАТО Снежинск данной категории граждан определена «Порядком

оформления разрешения на посещение ЗАТО Снежинск иностранных граждан, лиц без гражданства, а также граждан РФ, постоянно проживающих за пределами РФ, являющихся близкими родственниками жителей ЗАТО Снежинск» (РП-15-429)».

5.14 Нарушение требований законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих порядок въезда на территорию ЗАТО Снежинск иностранных граждан, а также настоящей Инструкции может являться основанием для отказа гражданину при повторном обращении по вопросу оформления въезда его родственников на территорию контролируемой зоны категории «А» ЗАТО Снежинск.

6. Перечень должностных лиц, имеющих право выдачи разрешений (решений) на въезд в ЗАТО Снежинск

6.1 Право выдачи разрешений (решений) на въезд с учетом полномочий, указанных в настоящей Инструкции, имеют следующие должностные лица:

- директор ФГУП «РФЯЦ-ВНИИТФ им. академ. Е.И. Забабахина»;
- глава администрации Снежинского городского округа.

исключен приказом от 19.05.2020 № 1469-17

6.2 По распоряжению (приказу) директора РФЯЦ-ВНИИТФ, главы администрации Снежинского городского округа делегируется право принятия решения о въезде на территорию ЗАТО Снежинск:

исключен приказом от 19.05.2020 № 1469-17

- заместителю директора РФЯЦ-ВНИИТФ по безопасности;
- начальник подразделения 280 РФЯЦ-ВНИИТФ;
- начальнику отдела режима 282 РФЯЦ-ВНИИТФ;
- заместителю начальника отдела 282 РФЯЦ-ВНИИТФ;
- начальнику отдела режима администрации Снежинского городского округа.

6.3 По приказу директора РФЯЦ-ВНИИТФ право принятия решения о въезде на территорию ЗАТО Снежинск делегируется:

- начальнику отдела УФСБ по Челябинской области в г. Снежинске;

- заместителю начальника отдела УФСБ по Челябинской области в г. Снежинске.

6.4 Директор РФЯЦ-ВНИИТФ, глава Снежинского городского округа могут изменить решение подчиненных им руководителей режимных служб.

7. Ответственность за нарушение особого режима в ЗАТО Снежинск

7.1 Граждане, проживающие, работающие и прибывающие в ЗАТО Снежинск, должны быть ознакомлены с условиями особого режима безопасного функционирования ФГУП «РФЯЦ-ВНИИТФ им. академ. Е.И. Забабахина» и с ответственностью за его нарушения.

Ответственность за нарушения особого режима устанавливается законодательством Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

7.2 Порядок ознакомления граждан с условиями особого режима, введенного на территории ЗАТО Снежинск, определяется отдельным организационно-распорядительным документом.

Иногородних граждан с условиями особого режима в ЗАТО Снежинск обязан проинструктировать инициатор въезда. При первичном въезде на территорию контролируемой зоны категории «А» ЗАТО Снежинск иногородних граждан на КПП ГКЗ ознакомляют с условиями особого режима, действующего в ЗАТО Снежинск, под подпись.

7.3 Нарушениями требования особого режима в ЗАТО Снежинск по ограничению на въезд и пребывание являются:

- грубое нарушение пропускного режима, действующего в ЗАТО Снежинск (согласно выписке из инструкции по пропускному режиму, действующему в ЗАТО Снежинск);
- пребывание лица в контролируемой зоне категории «А» ЗАТО Снежинск свыше разрешенного срока пребывания или срока действия пропуска, а равно без пропуска или специального разрешения уполномоченного лица;
- непринятие мер заявителем или инициатором въезда по соблюдению сроков пребывания в ЗАТО Снежинск прибывшим лицом;
- несвоевременное принятие мер по постановке и снятию с регистрационного учета по месту жительства или по месту пребывания;
- разрешение уполномоченным лицом въезда в ЗАТО Снежинск без согласования с ОУФСБ;
- предоставление заявителем или инициатором въезда заведомо ложных сведений об оформляемом лице либо лице, состоящим в договорных отношениях (трудовые, гражданско-правовые): цели въезда в ЗАТО

Снежинск, наличии трудовых или договорных отношений с юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем), осуществляющей деятельность в ЗАТО Снежинск, характере родственной связи (степени родства) с заявителем, а равно умолчание о наличии у оформляемого лица иного гражданства (кроме российского), вида на жительство в другом государстве (кроме Российской Федерации), а также о пребывании более 6 месяцев за прошедшее 12 месяцев за пределами Российской Федерации (вне зависимости от места постоянного проживания (временного пребывания) в Российской Федерации);

- предоставление оформляемым лицом заведомо ложных сведений о себе: месте жительства (учебы, работы, службы, иной основной деятельности), наличии возбужденного в отношении него уголовного дела за совершение преступления против государственной власти и (или) иного тяжкого (особо тяжкого) преступления, наличии неснятой или непогашенной судимости за совершение преступления против государственной власти и (или) иного тяжкого (особо тяжкого) преступления, о нахождении на учете в наркологическом или психиатрическом (психоневрологическом) лечебно-профилактическом учреждении, а равно умолчание о наличии у него иного гражданства (кроме российского), вида на жительство в другом государстве (кроме Российской Федерации), а также о пребывании более 6 месяцев за прошедшее 12 месяцев за пределами Российской Федерации (вне зависимости от места постоянного проживания (временного пребывания) в Российской Федерации);
- въезд и пребывание в контролируемой зоне категории «А» ЗАТО Снежинск иностранного гражданина (подданного), лица без гражданства в нарушение установленного порядка;
- нарушение установленного порядка трудоустройства иногородних граждан на территории ЗАТО Снежинск, равно срока уведомления о расторжении договорных отношений с лицом, в отношении которого в целях трудоустройства (исполнения обязательств по гражданско-правовому договору) было получено разрешение на въезд и пребывание в ЗАТО Снежинск и был оформлен пропуск;
- несанкционированное фотографирование и (или) видеосъемка ИТСО ГКЗ, инфраструктуры и объектов запретной зоны ЗАТО Снежинск;
- нарушение установленного порядка въезда и пребывания на территории контролируемой зоны категории «Б» ЗАТО Снежинск.

7.4 Граждане, допустившие нарушения особого режима в ЗАТО Снежинск, подлежат привлечению к административной ответственности, предусмотренной законодательством Российской Федерации.

7.5 Граждане, нарушившие особый режим, действующий на территории ЗАТО Снежинск, задерживаются в порядке и на срок, установленный законодательством Российской Федерации.

7.6 Гражданин, постоянно проживающий или имеющий временную регистрацию на территории ЗАТО Снежинск, лишается права пользования городским пропуском на срок 1 год, в случаях его задержания за следующие нарушения:

- а) проникновение на территорию контролируемой зоны «А» ЗАТО Снежинск и (или) выход (выезд) из неё без пропуска, по чужому, поддельному пропуску или иным несанкционированным путем;
- б) попытка провоза или провоз других граждан, в т.ч. детей, на территорию контролируемой зоны категории «А» ЗАТО Снежинск без разрешения, выданного в установленном порядке;
- в) фотографирование, видеосъемку зданий КПП, сооружений ГКЗ ЗАТО Снежинск, контролируемых или запретных зон без специального разрешения;
- г) оскорбление часового, войскового наряда, грубое поведение на КПП ГКЗ ЗАТО Снежинск в отношении военнослужащих, выполняющих служебные обязанности;
- д) неподчинение законным требованиям часового, войскового наряда, оказание физического сопротивления при задержании;
- е) причинение материального ущерба ИТСО ГКЗ, зданиям, сооружениям КПП ГКЗ ЗАТО Снежинск;
- ж) попытка подкупа, угроза часового, войскового наряда с целью нарушения ими установленных правил пропускного режима;
- з) нарушение срока пребывания на территории контролируемой зоны «А» ЗАТО Снежинск;
- и) нарушение общественного порядка на КПП ГКЗ ЗАТО Снежинск и прилегающей территории;
- к) нанесение телесных повреждений часовому (контролёру) при выполнении им служебных обязанностей;

- л) передача другому лицу своего личного пропуска для проникновения на территорию контролируемой зоны категории «А» ЗАТО Снежинск (или) выхода (выезда) из неё;
- м) совершение административного правонарушения в сфере установленного особого режима в ЗАТО Снежинск.

В случае лишения права пользования городским пропуском нарушитель осуществляет проход (проезд) через КПП ГКЗ ЗАТО Снежинск по разовым пропускам, оформляемым в отделе режима 282 РФЯЦ-ВНИИТФ по его заявлению.

7.7 Гражданин, оформленный в установленном порядке для временного пребывания на территории ЗАТО Снежинск, за нарушения, указанные в п.7.6, лишается права въезда на территорию ЗАТО Снежинск.

7.8 Граждане, допустившие проживание в занимаемом ими или в принадлежащем им на праве собственности жилом помещении лиц без регистрации по месту пребывания, привлекаются сотрудниками МВД РФ к административной ответственности в соответствии с КоАП РФ.

7.9 Отдел режима 282 РФЯЦ-ВНИИТФ, режимный отдел администрации, ЦБП, отдел УФМС, ОМВД осуществляют контроль за своевременностью выезда граждан с территории контролируемой зоны категории «А» ЗАТО Снежинск, временно въехавших по заявкам организаций и предприятий или по заявлениям жителей города, и за своевременной сдачей ими пропусков.

При выявлении отделом режима 282 РФЯЦ-ВНИИТФ, режимным отделом администрации г.Снежинск фактов нарушения гражданами особого режима пребывания на территории ЗАТО Снежинск, руководством отделов производится уведомление ОМВД по выявленным нарушениям. ОМВД осуществляет задержание нарушителей, составление протокола об административном правонарушении и, при необходимости, вывоза нарушителя за пределы контролируемой зоны категории «А» ЗАТО Снежинск.

Порядок взаимодействия по вопросу организации задержания нарушителей особого режима пребывания на территории ЗАТО Снежинск между отделом режима 282 РФЯЦ-ВНИИТФ, администрацией Снежинского городского округа и ОМВД определяется отдельным организационно-распорядительным документом.

7.10 Порядок задержания нарушителей особого режима на КПП ГКЗ
ЗАТО Снежинск:

Граждане, задержанные часовым (войсковым нарядом) за нарушение особого режима, действующего на территории ЗАТО Снежинск, передаются дежурному помощнику коменданта (ДПК) в/ч 3468 для оформления протокола об административном правонарушении согласно КоАП РФ.

ДПК обязан провести опрос, а при необходимости – досмотр задержанных (нарушителей). Инструменты, материалы и личные вещи, способствующие совершению административного правонарушения, изымаются с указанием в протоколе с целью проведения разбирательства, а при необходимости, для проведения исследований (специальных проверок на наличие на них информации ограниченного распространения).

Протокол об административном правонарушении составляется в 3 экземплярах (приложение 5): первый экземпляр за подписью командира войсковой части направляется в Снежинский городской суд; второй, вместе с объяснительными лиц охраны и задержанного - в отдел режима 282 РФЯЦ-ВНИИТФ; третий – под подпись – задержанному.

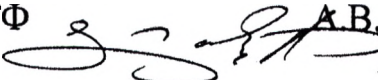
8 Контроль за выполнением требований настоящей Инструкции

8.1 Контроль за выполнением требований настоящей Инструкции осуществляют федеральные органы исполнительной власти, ГК «Росатом», руководство РФЯЦ-ВНИИТФ, органы местного самоуправления ЗАТО Снежинск, ОФСБ в пределах их компетенции.

8.2 Контроль за выполнением требований Инструкции может осуществляться комиссией или отдельными работниками, назначенными соответствующими руководителями.

8.3 Проверяющие лица имеют право знакомиться со всеми документами и другими материалами, имеющими отношение к проверяемым вопросам, проводить беседы с работниками, требовать представления письменных объяснений, справок, отчетов по всем вопросам, входящим в их компетенцию.

Начальник отдела режима 282 РФЯЦ-ВНИИТФ

 А.В. Кравченко
16.12.2015

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора
РФЯЦ-ВНИИТФ по безопасности
С.И. Белов

«18» 01 2016 г.

Начальник юридического отдела
РФЯЦ-ВНИИТФ

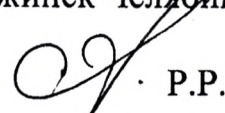
 Е.Ю. Долженков

«30» 12 2015 г.

Начальник отдела УФСБ России по
Челябинской области в г.Снежинске
В.В. Ветлужских

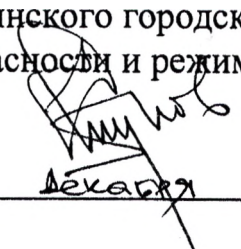
«23» 02 2016 г.

Начальник отдела МВД России по
ЗАТО г.Снежинск Челябинской
области

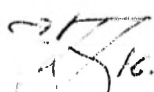
 Р.Р. Сафин

«29» 12 2015 г.

Заместитель главы администрации
Снежинского городского округа по
безопасности и режиму

 Е.В. Степанов

«16» Декабрь 2015 г.

 16.12.15

АНКЕТА

для оформления граждан на проживание
в контролируемых зонах ЗАТО Снежинск
(заполняется собственноручно)

Место
для фотографии
(4 см X 6 см)

1. Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

2. Изменяли ли Вы фамилию, имя или отчество (если изменяли, укажите их, а также когда, где)	
3. Число, месяц, год и место рождения (село, деревня, город, район, область, край, республика, страна)	
4. Паспорт (номер, серия, кем и когда выдан)	
5. Имеете ли вы паспорт, удостоверяющий личность гражданина РФ за пределами территории РФ (в том числе служебный или дипломатический) серия, номер, кем и когда выдан, срок действия)	
6. Страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС)	
7. Индивидуальный налоговый номер (ИНН)	
8. Семейное положение (если вступали в брак, то укажите, с кем, когда и где, в случае развода - когда и где развелись)	
9. Гражданство (при изменении укажите прежнее гражданство (подданство)), если помимо гражданства РФ имеете гражданство (подданство) другого государства - укажите	
10. Были ли Вы за границей (где, когда, с какой целью)	
11. Проживаете ли (проживали ли) Вы за пределами РФ более 6 месяцев в течение года, имеете ли (имели ли) Вы вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание на территории иностранного государства, срок его действия	
12. А. Привлекались (привлечены) ли Вы в качестве обвиняемого (подсудимого) по уголовному делу (когда и за что). Б. Прекращалось ли в отношении Вас уголовное преследование (когда, причина прекращения). В. Осуждались ли вы за преступление (когда и за что)	

13. Место Вашего проживания, регистрации (в случае переезда из другого субъекта РФ (государства) (указывать субъект РФ (государство) и населенный пункт):

[illegible]

14. Выполняемая трудовая деятельность (работа, служба), включая учебу в образовательных организациях среднего профессионального и высшего образования независимо от формы обучения, военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и т.п.

[illegible]

15. Ваши близкие родственники: супруг/супруга, отец, мать, дети (в т. ч. усыновленные, усыновители), полнородные и неполнородные (имеющие общих отца или мать) братья и сестры

[illegible]

* Если родственники изменяли фамилию, имя, отчество, то необходимо указать их прежние фамилию, имя, отчество.

**** Указывать дату смерти, наличие гражданства (подданства) другого государства и т.д.**

16. Номер телефона (либо иной вид связи) _____

17. С требованиями особого режима безопасного функционирования предприятия ознакомлен (а).

18. Мне известно, что заведомо ложные сведения, сообщенные в анкете, могут повлечь отказ в проживании на территории ЗАТО Снежинск.

19. На проведение в отношении меня проверочных мероприятий органами Федеральной службы безопасности Российской Федерации согласен (на).

« _____ » 20 ____ г. Подпись _____

М.П.

(подпись)

(инициалы, фамилия ответственного исполнителя)

« » 20 г.

В случае отсутствия места для полного ответа прикладываются дополнительные листы с указанием соответствующих пунктов и обязательной подписью заявителя и ответственного исполнителя, печатью.

Главе Снежинского городского округа Челябинской области
Начальнику отдела кадров РФЯЦ-ВНИИТФ

от _____
Ф.И.О. (полностью)

Дата рождения _____ Место рождения _____

Адрес регистрации: _____
постоянной и временной (при наличии)

Место работы, должность _____
организация, подразделение, отдел (полностью прописать)

Паспорт

--	--	--

 №

--	--	--	--	--

 выдан «

--

 »

--

 20 г.

кем выдан

СНИЛС

ЗАЯВЛЕНИЕ

о произошедших изменениях анкетных данных жителя ЗАТО Снежинск

События, наступление которых влечет за собой подачу заявления:

1. Изменение в семейном положении жителя ЗАТО: вступление в брак/расторжение: с кем (Ф.И.О. полностью), когда, где (орган ЗАГС).
2. Изменение состава семьи жителя ЗАТО: рождение (усыновление) ребенка, появление (рождение) иного близкого родственника (брат, сестра), смерть близкого родственника: степень родства, Ф.И.О. (полностью), дата рождения, дата и место захоронения.
3. Изменение фамилии, имени, отчества у жителя ЗАТО: что изменили и на что, причина, дата.
4. Постоянное проживание (более 6 месяцев в течение года) за пределами РФ и (или) наличие (появление) гражданства (подданства) иностранного государства либо документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства (вид на жительство и т.п.) у жителя ЗАТО: страна, причина проживания, вид документа, срок действия.

Других изменений, произошедших у меня после предыдущего информирования (подачи анкеты или заявления), не имеется.

« » 20 г.

Дата заполнения

Подпись

« » 20 г.

Ответственный исполнитель

Инициалы, фамилия, подпись

« » 20 Г.

Работник отдела режима РФЯЦ-ВНИИТФ

Ваши близкие родственники: супруг/супруга, отец, мать, дети (в т. ч. усыновленные, усыновители), полнородные и неполнородные (имеющие общих отца или мать) братья и сестры

[illegible]

* Если родственники изменяли фамилию, имя, отчество, то необходимо указать их прежние фамилию, имя, отчество.

**** Указывать дату смерти, наличие гражданства (подданства) другого государства.**

« » 20 г.

Дата заполнения

Подпись

« _____ » 20 ____ г.

Инициалы, фамилия, подпись

Ответственный исполнитель _____

« » 20 г.

Инициалы, фамилия, подпись

Работник отдела режима РФЯЦ-ВНИИТФ

КАРТОЧКА

жителя ЗАТО Снежинск,
работника РФЯЦ-ВНИИТФ

1. _____
(Фамилия)

_____ (учетный номер карточки по журналу)

_____ (Имя)

_____ (Отчество)

2. _____
(Дата рождения)

_____ (Место рождения)

3. Паспорт гражданина РФ:

_____ (серия, номер)

4. Страховой номер индивидуального лицевого
счёта (СНИЛС):

Место
для фотографии
(4 см X 6 см)

5. Дополнительные отметки:

М.П.

Фотография

_____ (фамилия и инициалы)

и данные, указанные в карточке, удостоверяются
ответственным исполнителем

_____ (подпись)

20__ г.

6. Данные о проведении проверочных
мероприятий органами безопасности:

Проверка проведена

_____ (подпись)

№ _____ «__» _____ 20__ г.

МП

Особые отметки

7. Решения:

Разрешить

_____ (фамилия и инициалы)

пребывание на территории ЗАТО Снежинск
(трудоустройство в РФЯЦ-ВНИИТФ)

Уполномоченное должностное лицо

_____ (должность, фамилия и инициалы)

_____ (подпись)

«__» _____ 20__ г.

МП

Проверка проведена

_____ (подпись)

№ _____ «__» _____ 20__ г.

МП

Особые отметки

Разрешить

_____ (фамилия и инициалы)

пребывание на территории ЗАТО Снежинск
(трудоустройство в РФЯЦ-ВНИИТФ)

Уполномоченное должностное лицо

_____ (должность, фамилия и инициалы)

_____ (подпись)

«__» _____ 20__ г.

МП

Проверка проведена

_____ (подпись)

№ _____ «__» _____ 20__ г.

МП

Особые отметки

Разрешить

_____ (фамилия и инициалы)

пребывание на территории ЗАТО Снежинск
(трудоустройство в РФЯЦ-ВНИИТФ)

Уполномоченное должностное лицо

_____ (должность, фамилия и инициалы)

_____ (подпись)

«__» _____ 20__ г.

МП

8. Близкие родственники: супруг (супруга), отец, мать, дети, в том числе усыновлённые, усыновители, полнородные и неполнородные (имеющие общих отца или мать) братья и сёстры

[illegible]

9. Основание оформления разрешения на въезд и пребывание в ЗАТО Снежинск, трудовая деятельность с момента оформления разрешения:

[illegible]

10. Учёт судимостей, нарушений особого режима ЗАТО, нарушений пропускного (внутриобъектового) режима РФЯЦ-ВНИИТФ:

[illegible]

Решение

Начальнику отдела 282 ФГУП «РФЯЦ-ВНИИТФ
им. академ. Е.И. Забабахина»

От _____

Число, месяц, год рождения: _____

Место работы: _____

Адрес регистрации: _____

Адрес фактического проживания: _____

Телефоны: домашний _____ раб. _____

сот. _____

ЗАЯВЛЕНИЕПрошу разрешить посещение города сроком _____
(указать количество дней, месяцев)

1.	Родственное отношение	
2.	Фамилия Имя Отчество	
		ФИО не изменял
3.	Число, месяц, год рождения	
4.	Место рождения (по паспорту)	
5.	Адреса проживания:	
5.1	Адрес регистрации (по паспорту)	
5.2	Адрес фактического проживания	
5.3	Проживание в других субъектах РФ за прошедшие 10 лет	
6.	Гражданство (гражданство/ подданство др. государства); вид на жительство	
		Иного гражданства (подданства) не имеет
7.	Данные документа, удостоверяющего личность	
8.	Длительное пребывание за пределами РФ (более 6 мес. за прошедшие 12 мес.)	
9.	Наличие судимости, нарушения особого режима	
10.	Ф.И.О., год рождения его несовершеннолетних детей в возрасте до 14 лет (если они едут с ним)	

Причина посещения: _____

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

1. Ввозимых(ого) родственников(а) обязуюсь предупредить о выполнении особого режима пребывания граждан на территории ЗАТО. В случае нарушения указанного режима обязуюсь принять меры к пресечению таких действий и информировать об этом отдел 282 ФГУП «РФЯЦ-ВНИИТФ им. академ. Е.И. Забабахина».

2. Въезд (выезд), вход (выход) родственников(а) обязуюсь осуществлять через КПП для пропуска людей строго в разрешённые сроки.

« _____ » _____ 20__ г.

Подпись заявителя _____ (_____) Фамилия, инициалы

Примечание:

1. Сообщение в заявлении заведомо ложных данных может служить причиной отказа во въезде.
2. В соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» заявитель дает согласие на обработку своих персональных данных ФГУП «РЯЦ-ВНИИТФ им. академ. Е.И. Забабахина» и размещение информации по решению в открытом доступе.
3. Согласен на СМС-информирование по результатам рассмотрения заявления на вышеуказанный номер телефона: ☐ (отметьте галочкой)

«___» _____ 20__ г.

Заявитель: _____

Подпись заявителя

Фамилия, инициалы

Служебные отметки:

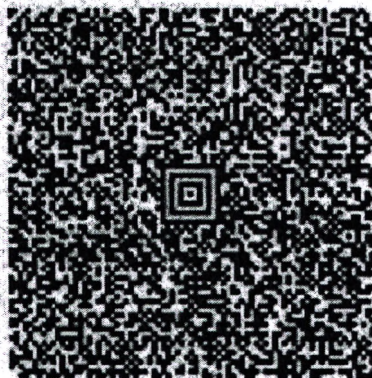
В анкете _____

значится или не значится

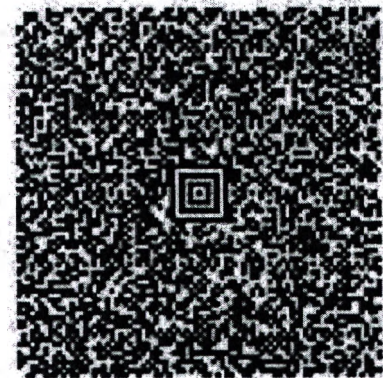
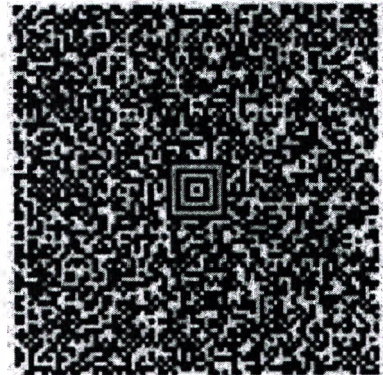
Подпись работника городской группы отдела 282 _____

Фамилия, инициалы

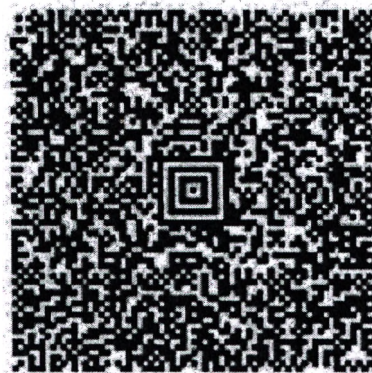
Заявитель



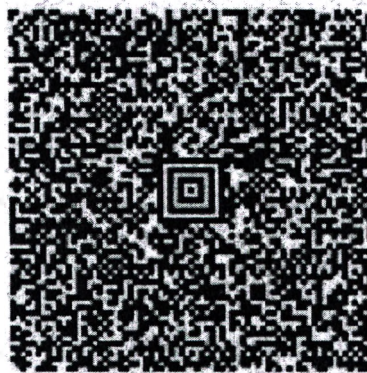
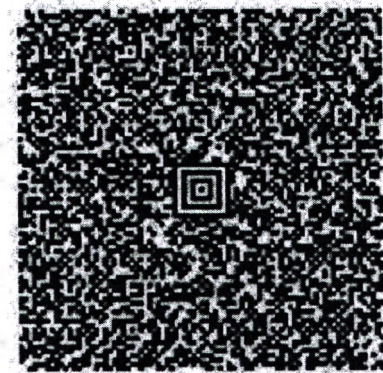
Гость



Дети до 14 лет



Посещение

Импенсия фамилии, имени
или отчества у гостя

РАЗРЕШАЮ:

Въезд в контролируемую зону категории
«А» ЗАТО Снежинск

« » _____ 20__ г.

ХОДАТАЙСТВО

**гражданина РФ, постоянно проживающего в ЗАТО Снежинск, о выдаче
близкому родственнику, являющимся иностранным гражданином, лицом без
гражданства или гражданином РФ, постоянно проживающим за пределами
РФ, разрешения на посещение ЗАТО Снежинск**

СОГЛАСОВАНИЕ:	Заключение о возможности и целесообразности посещения ЗАТО Снежинск:

Служебные отметки:

Подпись специалиста отдела режима №282 _____ (_____)
Фамилия, инициалы

К ходатайству должны быть приложены следующие документы:

- **копии документов, удостоверяющих личность заявителя и гражданина, являющегося близким родственником заявителя;**
- **копии документов, подтверждающие родственные отношения (свидетельства о рождении, о браке и т.п.).**

Документы, исполненные на иностранных языках, подлежат переводу на русский язык. При этом, правильность и точность перевода, подлинность подписи переводчика должны быть нотариально заверены.

7 0

СВЕДЕНИЯ О ЗАЯВИТЕЛЕ

Фамилия			
Прежняя фамилия (если ранее меняли фамилию, указать в связи с чем меняли и в каком году)			
Имя (если ранее меняли имя, указать в связи с чем меняли и в каком году)			
Отчество (если ранее меняли отчество, указать в связи с чем меняли и в каком году)			
Дата рождения (ДД.ММ.ГГГГ)			
Место рождения			
Наличие иного гражданства/подданства, вида на жительство иностранного государства (указать в каком году получено, номер документа и срок действия)			
Паспорт (серия, номер, дата выдачи, кем выдан)			
Адрес регистрации в ЗАТО Снежинск			
Место фактического проживания			
В ЗАТО Снежинск проживаю с (указать год)			
Номер телефона	домашний		
	служебный		
	сотовый		
Был ли на Вас оформлен допуск к сведениям, отнесенным к государственной тайне? (если да, то указать форму допуска, организацию и год получения/прекращения)		☐ нет ☐ да, с _____ г. по _____ г.	
Место работы (учебы, военной службы) за последние пять лет (если пенсионер, указать в каком году вышел(а) на пенсию)			
Год поступления/ увольнения	Наименование организации	Адрес организации	Должность

СВЕДЕНИЯ О БЛИЗКОМ РОДСТВЕННИКЕ

Родственное отношение (степень родства)			
Фамилия (если ранее меняли фамилию, указать в связи с чем меняли и в каком году)		буквами русского алфавита	буквами латинского алфавита
Имя (если ранее меняли имя, указать в связи с чем меняли и в каком году)			
Отчество или второе имя (если ранее меняли отчество/второе имя, указать в связи с чем меняли и в каком году)			
Дата рождения (ДД.ММ.ГГГГ)			
Место рождения (страна, область/штат/графство и др., населенный пункт)			
Гражданство/подданство, наличие иного гражданства/подданства (указать в каком году получено)			
Адрес постоянного проживания (страна, город, улица, дом, квартира)			
Номер телефона	домашний		
	служебный		
	сотовый		
Паспорт/вид на жительство		№	
Кем выдан паспорт/вид на жительство и дата выдачи			
Место работы (учебы, военной службы) за последние пять лет (если пенсионер, указать в каком году вышел(а) на пенсию)			
Год поступления/ увольнения	Наименование организации (без сокращений)	Адрес организации	Должность
Сведения о привлечении к уголовной и/или административной ответственности (указать вид правонарушения и год совершения)			
Адрес пребывания в ЗАТО Снежинск			
Цель въезда в ЗАТО Снежинск			
Сроки и продолжительность пребывания в ЗАТО Снежинск		с ____ . ____ .20__ г. по ____ . ____ .20__ г. (сроком на _____ суток)	
Дата получения последнего разрешения на въезд в ЗАТО Снежинск			

СВЕДЕНИЯ О ДЕТЯХ, СЛЕДУЮЩИХ С БЛИЗКИМ РОДСТВЕННИКОМ

	буквами русского алфавита	буквами латинского алфавита
Фамилия		
Имя		
Отчество или второе имя		
Дата рождения		
Место рождения (страна, населенный пункт)		
Гражданство		
Фамилия		
Имя		
Отчество или второе имя		
Дата рождения		
Место рождения (страна, населенный пункт)		
Гражданство		
Фамилия		
Имя		
Отчество или второе имя		
Дата рождения		
Место рождения (страна, населенный пункт)		
Гражданство		

Я, _____ :
(фамилия, инициалы)

- предупрежден, что сообщение ложных сведений в ходатайстве или предоставлении поддельных документов влечет ответственность, установленную законодательством;
- ознакомлен с требованиями особого режима, действующего на территории ЗАТО Снежинск, и об ответственности за его нарушение, обязуюсь предупредить ввозимых(ого) родственников(а) о его выполнении;
- в случае нарушения указанного режима обязуюсь принять меры к пресечению таких действий и информировать об этом отдел режима 282 ФГУП «РФЯЦ-ВНИИТФ им. академ. Е.И. Забабахина»;
- обязуюсь осуществлять въезд (выезд) родственников(а) через КПП для пропуска людей строго в разрешённые сроки.

Дата ____ . ____ . 20__ г.

Подпись заявителя _____

Я, _____, прошу уведомить меня о результатах принятого решения
(фамилия, инициалы)
по электронной почте или по средствам sms-оповещения, на sms-оповещение даю свое согласие.
адрес электронной почты: _____,
номер мобильного телефона: _____.

Документы принял: _____
Фамилия _____ Подпись _____ Дата _____

ПРОТОКОЛ № _____
об административном правонарушении

(()) 20 r.

Город _____
(место составления протокола)

Поводом к возбуждению дела об административном правонарушении явилось _____
(непосредственное обнаружение долж. лицами достаточных данных / поступившие материалы / сообщения и заявления граждан (юр. лиц) / сообщения СМИ)

указывающих на наличие события административного правонарушения)

Я, _____
(Должность, наименование органа внутренних войск, воинское звание, фамилия, инициалы военнослужащего, составившего протокол)

Руководствуясь ст. 28.2, п.78 ст. 28.3 КоАП РФ и ст. 24 Федерального Закона «О ВВ МВД РФ № 27-ФЗ» составил настоящий протокол о том, что лицо (физическое, юридическое):

[illegible]

Организационно – правовая форма ИНН

Дата (число, месяц, и год) и место рождения

Место жительства _____ тел. _____

Место работы, должность _____ тел. _____

Документ, удостоверяющий личность

от _____ выдан _____

Подвергался ли ранее к административным взысканиям _____

Дата, время, место и событие совершения административного правонарушения:

« » 20 г. в час. мин.

то есть совершил административное правонарушение, предусмотренное ч. _____ ст. _____

(Статья КоАП РФ или Закона Челябинской области, предусматривающего административную ответственность)

Свидетель: 1.Ф.И.О. _____

Адрес места жительства _____ тел. _____

Свидетель: 2. Ф. И. О. _____

Адрес места жительства _____ тел. _____

Свидетелям разъяснены их права, обязанности и ответственность в соответствии со ст. 25.6, 17.7, 17.9, КоАП РФ, а так же разъяснено, что в соответствии со ст. 51 Конституции РФ, они не обязаны свидетельствовать против самих себя, своих супругов и других близких родственников.

Подписи свидетелей: 1. _____ 2. _____

Потерпевший Ф.И.О. _____

Адрес места жительства _____ тел. _____

Мне, _____ разъяснены права и обязанности в соответствии со ст. 25.2, 24.2, 28.2 КоАП РФ, место и время рассмотрения дела мне объявлены, с протоколом ознакомлен _____

(подпись потерпевшего)

статьей 51 Конституции РФ ознакомлен(а) _____

(подпись лица, привлекаемого к административной ответственности)

Объяснения, ходатайства, замечания лица, привлекаемого к административной ответственности (законного представителя юридического, физического лица)

(подпись лица, привлекаемого к административной ответственности)

Иные сведения, необходимые для разрешения дела: _____

(состояние опьянения, инвалидность 1 и 2 группы, беременность женщины, наличие у женщины детей до 14 лет)

К протоколу прилагаются _____

(перечень прилагаемых к протоколу документов и вещей)

О явке к час. « » 20 г. по адресу:

Для рассмотрения дела об административном правонарушении, а также о том, что в случае моей неявки без уважительной причины дело будет рассмотрено в мое отсутствие, извещен

(подпись лица, привлекаемого к административной ответственности)

Права и обязанности, предусмотренные ч.1 ст.25.1, ч.4 ст. 28.2, ч.1 ст.20.25 КоАП РФ мне объявлены

(подпись лица, привлекаемого к административной ответственности)

С протоколом ознакомлен, копию протокола получил _____

(подпись лица, привлекаемого к административной ответственности, в случае отказа от подписи делается соответствующая запись)

Подпись должностного лица, составившего протокол _____